

**Plats och tid**

Lessebo kommunkontor, lokal Rottnen

2025-04-15

13.30-17.55

**Beslutande**

Lars Altgård (S) ordförande  
Angelica Karlsson (C) 1:e vice ordförande  
Marcus Dackling (M) 2:e vice ordförande  
Thomas Löfgren (SD)  
Frederik Kjellson (M) §§ 65–97  
Ragnar Lindberg (S)  
Annette Åstrand (S)  
Bodil Jonsson (KD)  
Björn Zethraeus (V) §§ 65–109  
Emil Wetterling (S) tjänstgörande ersättare  
Börje Erlandsson (M) tjänstgörande ersättare

**Övriga deltagare**

Sara Nilsson, kommunchef  
Neira Dedic, kanslichef (sekreterare)  
Märta Ring Magnusson, praktikant §§ 65-99  
Hanna Hamad Johansson, hållbarhetsstrateg §§ 92-96  
Anna Tigerström, kommunikation- och marknadschef § 77  
Maria Trulsson, ekonomichef §§ 82-91, 97  
Conny Axelsson, samhällsbyggnadschef §§ 92-96  
Catherine Persson-Lundgren, socialchef § 97  
Joachim Danielsson (S) ordförande socialnämnden, deltog på distans § 97  
Marie Walfridsson (C) vice ordförande socialnämnden § 97  
Katja Schönback, utbildningschef § 97  
Andres Eidevåg (S) ordförande barn- och utbildningsnämnden § 97  
Susanne Seluska (V) vice ordförande barn- och utbildningsnämnden § 97

**Utses att justera**

Thomas Löfgren (SD)

**Justering**

Digital justering

2025-04-15

**Paragrafer**

§ 65 - § 110

**Digital signering****Protokollet har signerats av**

Ordförande

Lars Altgård

Justerare

Thomas Löfgren

**BEVIS OM ANSLAG**

Kommunstyrelsen protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum

2025-04-15

**Anslaget sätts upp**

2025-04-16

**Anslaget tas ned**

2025-05-07

**Förvaringsplats för protokollet**

Kommunledningsförvaltningen

## Förteckning över Kommunstyrelsens ärenden

§ 65	Val av justerare	
§ 66	Fastställande av föredragningslistan	
§ 67	Val av ombud för bolagsstämma Wexnet AB	KS/2025:106
§ 68	Val av ombud till bolagsstämma för Södra Smålands Avfall och miljö AB (SSAM)	KS/2025:107
§ 69	Val av ombud till bolagsstämma för AB Lessebohus	KS/2025:108
§ 70	Val av ombud till bolagsstämma för AB Lessebo fastigheter	KS/2025:109
§ 71	Val av ombud till bolagsstämma för AB Kyrkebyn 3	KS/2025:110
§ 72	Val av ombud till bolagsstämma för Lessebo Fjärrvärme AB	KS/2025:111
§ 73	Val av ombud till bolagsstämma för Kosta Köpmanshus AB	KS/2025:131
§ 74	Val av ombud till bolagsstämma för Destination Glasriket AB	KS/2025:112
§ 75	Val av ombud för föreningsstämma för Lyckebyåns vattenförbund	KS/2025:113
§ 76	Val av ombud till föreningsstämma för Ronnebyåns vattenvårdsförbund	KS/2025:114
§ 77	SCB:s medborgarundersökning 2024	KS/2024:361
§ 78	Policy för tillgänglighet och delaktighet	KS/2023:361
§ 79	Återrapportering av genomförda åtgärder gällande internkontroll 2024	KS/2024:21
§ 80	Uppföljning av internkontrollplaner för nämnder 2024	KS/2024:118
§ 81	Internkontrollplaner för nämnder 2025	KS/2025:93

§ 82	Förändringar i tidplan för budget 2026	KS/2024:295
§ 83	Ekonomisk uppföljning februari 2025	KS/2025:56
§ 84	Ombudgetering av investeringsmedel för kommunstyrelsen	KS/2025:60
§ 85	Årsredovisning för Lessebo kommun 2024	KS/2025:66
§ 86	Årsredovisning för nämnderna 2024	KS/2025:57, KS/2025:61
§ 87	Årsredovisning för AB Kyrkebyn 3, 2024	KS/2025:118
§ 88	Årsredovisning för AB Lessebo fastigheter 2024	KS/2025:119
§ 89	Årsredovisning för AB Lessebohus 2024	KS/2025:120
§ 90	Årsredovisning för Lessebo Fjärrvärme AB 2024	KS/2025:130
§ 91	Årsredovisning för Räddningstjänsten östra Kronoberg 2024	KS/2025:117
§ 92	Slut- och delredovisningar av investeringar samt ombudgetering av investeringsmedel för samhällsbyggnadsnämnden	KS/2025:59
§ 93	Antagande av ändrad stadsplan för kvarteret Runan i Hovmantorp	KS/2024:369
§ 94	Köp av fastigheten Snickaren 10	KS/2025:116
§ 95	Köp av mark i anslutning till Hovmantorps vattenverk	KS/2022:381
§ 96	Kommunala föreskrifter för användande av Lessebo kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning	KS/2025:123
§ 97	Redovisning av socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden om vidtagna och planerade åtgärder för budget i balans	KS/2025:84

<b>§ 98</b>	Antagande av riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt	KS/2025:96, KS/2019:78
<b>§ 99</b>	Antagande av riktlinjer för ägarstyrning	KS/2025:97, KS/2021:410
<b>§ 100</b>	Årlig uppföljning av verkställighet av politiska beslut	KS/2025:62
<b>§ 101</b>	Svar på motion om plats för minnen, jämlikhet och samling	KS/2024:349
<b>§ 102</b>	Svar på medborgarförslag gällande utökad allmän förskola	KS/2024:230
<b>§ 103</b>	Svar på medborgarförslag gällande matsvinn i skola/förskola	KS/2024:210
<b>§ 104</b>	Svar på medborgarförslag gällande permanent badbrygga vid Gökaskratt, Hovmantorp	KS/2024:234
<b>§ 105</b>	Svar på medborgarförslag gällande övergripande synsätt på nedskräpning	KS/2024:236
<b>§ 106</b>	Redovisning av ägarutskott 2025-04-01	KS/2025:90
<b>§ 107</b>	Redovisning av delegationsbeslut 2025-02-05 till 2025-04-07	KS/2025:42
<b>§ 108</b>	Delgivningar 2025-04-15	KS/2025:24, KS/2025:32, KS/2025:88
<b>§ 109</b>	Information från kommunchefen	
<b>§ 110</b>	Workshop inför revidering av Lessebo kommuns utvecklingsstrategi	KS/2023:257

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**§ 65**

## **Val av justerare**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja Thomas Löfgren (SD) till justerare.

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**§ 66**

## **Fastställande av föredragningslistan**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föredragningslistan i enlighet med utsänd kallelse.

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:106

**§ 67**

## **Val av ombud för bolagsstämma Wexnet AB**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja Ragnar Lindberg (S) till ordinarie ombud samt Börje Erlandsson (M) till ersättare.

Kommunstyrelsen uppdrar till ombudet att tillse att eventuella beslut av principiell karaktär som ska tas vid bolagsstämman bereds av kommunstyrelsen innan stämman.

### **Ärendebeskrivning**

Lessebo kommun är ägare i Wexnet AB och ska utse ombud till bolagsstämma.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-21

Beslut KSAU 2025-04-01 § 36

### **Beslutet skickas till**

Berört bolag



**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:107

**§ 68**

## **Val av ombud till bolagsstämma för Södra Smålands Avfall och miljö AB (SSAM)**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja Ragnar Lindberg (S) till ordinarie ombud samt Börje Erlandsson (M) till ersättare.

Kommunstyrelsen uppdrar till ombudet att tillse att eventuella beslut av principiell karaktär som ska tas vid bolagsstämman bereds av kommunstyrelsen innan stämman.

### **Ärendebeskrivning**

Lessebo kommun är delägare i Södra Smålands Avfall och miljö AB och ska utse ombud till bolagsstämma.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-21

Beslut KSAU 2025-04-01 § 37

### **Beslutet skickas till**

Berört bolag

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:108

§ 69

## **Val av ombud till bolagsstämma för AB Lessebohus**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja Ragnar Lindberg (S) till ordinarie ombud samt Börje Erlandsson (M) till ersättare.

Kommunstyrelsen uppdrar till ombudet att tillse att eventuella beslut av principiell karaktär som ska tas vid bolagsstämman bereds av kommunstyrelsen innan stämman.

### **Ärendebeskrivning**

Lessebo kommun är ägare i AB Lessebohus och ska utse ombud till bolagsstämma.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-21

Beslut KSAU 2025-04-01 § 38

### **Beslutet skickas till**

Berört bolag

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:109

§ 70

## **Val av ombud till bolagsstämma för AB Lessebo fastigheter**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja Ragnar Lindberg (S) till ordinarie ombud samt Börje Erlandsson (M) till ersättare.

Kommunstyrelsen uppdrar till ombudet att tillse att eventuella beslut av principiell karaktär som ska tas vid bolagsstämman bereds av kommunstyrelsen innan stämman.

### **Ärendebeskrivning**

Lessebo kommun är ägare i AB Lessebo Fastigheter och ska utse ombud till bolagsstämma.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-21

Beslut KSAU 2025-04-01 § 39

### **Beslutet skickas till**

Berört bolag

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:110

§ 71

## **Val av ombud till bolagsstämma för AB Kyrkebyn 3**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja Ragnar Lindberg (S) till ordinarie ombud samt Börje Erlandsson (M) till ersättare.

Kommunstyrelsen uppdrar till ombudet att tillse att eventuella beslut av principiell karaktär som ska tas vid bolagsstämman bereds av kommunstyrelsen innan stämman.

### **Ärendebeskrivning**

Lessebo kommun är ägare i AB Kyrkebyn 3 och ska utse ombud till bolagsstämma.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-21

Beslut KSAU 2025-04-01 § 40

### **Beslutet skickas till**

Berört bolag

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:111

§ 72

## **Val av ombud till bolagsstämma för Lessebo Fjärrvärme AB**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja Ragnar Lindberg (S) till ordinarie ombud samt Anders Jonsäng (C) till ersättare.

Kommunstyrelsen uppdrar till ombudet att tillse att eventuella beslut av principiell karaktär som ska tas vid bolagsstämman bereds av kommunstyrelsen innan stämman.

### **Ärendebeskrivning**

Lessebo kommun är ägare i Lessebo Fjärrvärme AB och ska utse ombud till bolagsstämma.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-21

Beslut KSAU 2025-04-01 § 41

### **Beslutet skickas till**

Berört bolag

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:131

§ 73

## **Val av ombud till bolagsstämma för Kosta Köpmanshus AB**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja Ragnar Lindberg (S) till ordinarie ombud samt Börje Erlandsson (M) till ersättare.

Kommunstyrelsen uppdrar till ombudet att tillse att eventuella beslut av principiell karaktär som ska tas vid bolagsstämman bereds av kommunstyrelsen innan stämman.

### **Ärendebeskrivning**

Lessebo kommun är ägare i Kosta köpmanshus AB och ska utse ombud till bolagsstämma.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-31

Beslut KSAU 2025-04-01 § 42

### **Beslutet skickas till**

Berört bolag

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:112

§ 74

## **Val av ombud till bolagsstämma för Destination Glasriket AB**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja Ragnar Lindberg (S) till ordinarie ombud samt Börje Erlandsson (M) till ersättare.

Kommunstyrelsen uppdrar till ombudet att tillse att eventuella beslut av principiell karaktär som ska tas vid bolagsstämman bereds av kommunstyrelsen innan stämman.

### **Ärendebeskrivning**

Lessebo kommun är delägare i Destination Glasriket AB och ska utse ombud till bolagsstämma.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-21

Beslut KSAU 2025-04-01 § 43

### **Beslutet skickas till**

Berört bolag

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:113

**§ 75**

## **Val av ombud för föreningsstämma för Lyckebyåns vattenförbund**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja Anders Björehag (S) till ordinarie ombud samt Anders Palmengren (S) till ersättare.

Kommunstyrelsen uppdrar till ombudet att tillse att eventuella beslut av principiell karaktär som ska tas vid föreningsstämman bereds av kommunstyrelsen innan stämman.

### **Ärendebeskrivning**

Lessebo kommun är medlem i Lyckebyåns vattenförbund och ska utse ombud till föreningsstämma.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-21

Beslut KSAU 2025-04-01 § 44

### **Beslutet skickas till**

Berört förbund



**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:114

**§ 76**

## **Val av ombud till föreningsstämma för Ronnebyåns vattenvårdsförbund**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja Anders Jonsäng (C) till ordinarie ombud samt Anders Palmengren (S) till ersättare.

Kommunstyrelsen uppdrar till ombudet att tillse att eventuella beslut av principiell karaktär som ska tas vid föreningsstämman bereds av kommunstyrelsen innan stämman.

### **Ärendebeskrivning**

Lessebo kommun är medlem i Ronnebyåns vattenvårdsförbund och ska utse ombud till föreningsstämma.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-21

Beslut KSAU 2025-04-01 § 45

### **Beslutet skickas till**

Berört förbund

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2024:361

§ 77

## **SCB:s medborgarundersökning 2024**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Redovisning av resultatet från SCB:s medborgarundersökning 2024.

SCB:s medborgarundersökning är en attitydundersökning som genomförs på uppdrag av kommuner. Undersökningen ger svar på hur invånarna bedömer att kommunen sköter sina verksamheter och vilket inflytande de anser sig ha på kommunala beslut. Några av de områden som undersöks är skola och omsorg, boende och boendemiljö, trygghet i samhället, jämlikhet och integration och förtroende. Lessebo kommun har deltagit i medborgarundersökningen under många år. 128 av landets kommuner deltog 2024.

2024 års enkät skickades ut till 1 008 slumpvis utvalda invånare över 18 år i Lessebo kommun under perioden augusti-november 2024. Svarsfrekvensen i Lessebo kommun var 36 procent, jämfört med 35 i riket.

En sammanställning av resultatet, jämfört med riket och föregående år i Lessebo kommun finns i dokumentet Resultat Lessebo kommun SCBs medborgarundersökning 2024.

Kommunikation- och marknadschef Anna Tigerström redogör för ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse SCB:s medborgarundersökning 2024

Presentation Lessebo kommun SCBs medborgarundersökning 2024

Diagrambilaga medborgarundersökningen 2024

Medborgarundersökningen andelstabeller 2024

Beslut KSAU 2025-04-01 § 46

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2023:361

§ 78

## Policy för tillgänglighet och delaktighet

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att sända ut förslag till policy för tillgänglighet och delaktighet på remiss till samtliga nämnder och bolag samt till funktionsrättsföreningar. Svar ska inkomma senast 3 juni.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2023-12-12 att uppdra åt kommunchef att ta fram en tillgänglighetsplan för Lessebo kommun, där tillgänglighetsinventeringen som gjordes av utemiljön intill kommunala fastigheter 2023 ingår som ett underlag.

2025 togs nya initiativ på området kring tillgänglighet och delaktighet. Kansliavdelningen började med att göra en omvärldsbevakning på området för att se hur andra kommuner arbetar. Därefter gjordes en nulägesanalys över vad kommunen redan gör och inte gör. Kommunchef och kanslichef har tillsammans med praktikant på kansliavdelningen kommit fram till att en policy istället för en plan är att föredra på grund av kommunens storlek och resurser.

En policy har tagits fram utifrån den omvärldsbevakning och nulägesanalys som är gjord. Den utgår ifrån regeringens nationella mål och strategi samt gällande lagstiftning. Policyn utgår ifrån 8 målområden som kommunen ska arbeta med när det gäller tillgänglighet och delaktighet. Syftet är att tydliggöra de mål som kommunen ska sträva mot samt sammanföra de tidigare initiativ som tagits internt.

Förslag på policy föreslås skickas ut på remiss internt och externt till relevanta sakägare för att säkerställa att policyn ligger i linje med de krav och förväntningar som finns inifrån organisationen och från funktionsrättsföreningarna. Remisstiden är till 3 juni. Funktionsrättsrådet sammanträder 28 maj där förslag på policy kommer att redovisas.

Kanslichef Neira Dedic samt praktikant på kansliavdelningen Märta Ring Magnusson redogör för ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-30-24  
Förslag till policy för tillgänglighet och delaktighet  
Barnrättsprövning 2025-03-24  
Bilaga 2025-03-25  
Beslut KSAU 2025-04-01 § 47

### Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och bolag  
Funktionsrättsföreningar

Sammanträdesdatum: 2025-04-15

Diarienummer: KS/2024:21

§ 79

## Återrapportering av genomförda åtgärder gällande internkontroll 2024

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna genomförda åtgärder.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fastställer årligen en internkontrollplan, uppföljning av planen redovisades på kommunstyrelsens sammanträde 2025-02-11. Kommunstyrelsen beslutade då att uppdra till kommunchef att redovisa genomförda åtgärder senast 2025-04-15.

Nedan redovisas vilka åtgärder som är genomförda:

Risk	Åtgärd
Barnkonventionens följs ej	Ingen omedelbar åtgärd krävdes. Utbildning har hållits för kommunledningsförvaltningen i hur man skriver tjänsteskrivelse. Utbildning inom ärende- och dokumenthanteringssystem planeras till hösten. Kommunstyrelsens sekreterare informerar de handläggare som missar att göra en bedömning om att en sådan måste göras.
Löneskulder	HR-avdelningen ansvarar för att informera chefer och gör detta löpande.
Personalbrist pga sjukfrånvaro	Förvaltningen arbetar med den systematiska arbetsmiljön enligt rutiner. Exempelvis jobbar kommunledningsförvaltningens chefer just nu gemensamt med att göra checklista kring organisatorisk och social arbetsmiljö.
Brister i informationssäkerhet	Kanslichef har tagit fram ny mall för behörighetsrutin och haft möte med samtliga systemansvariga på förvaltningen. Behörighetsrutiner finns nu framtagna för alla system.
Brister i kontinuitetsplanering	Inga omedelbara åtgärder krävdes. Beredskap- och säkerhetssamordnare har planerat för stabsutbildningar under våren. Representanter från kommunledningsförvaltningen deltar på

	de kommunövergripande stabsutbildningarna.
--	---

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-20

Uppföljning internkontroll risker 2025-01-20

Internkontrollplan beslutade 2024-03-12

Beslut KS 2025-02-11 § 22 Uppföljning av internkontrollplan för  
kommunstyrelsen 2024

Beslut KSAU 2025-04-01 § 48

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2024:118

§ 80

## Uppföljning av internkontrollplaner för nämnder 2024

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Som en del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt, redovisas uppföljning av genomförd internkontroll föregående år för samtliga nämnder.

Helägda bolag rapporterar sin uppföljning i september och delges genom styrelseprotokoll med bilagor.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-20

Uppföljning av internkontroll 2024 Socialnämnden

Uppföljning av internkontroll 2024 Myndighetsnämnden

Uppföljning av internkontroll 2024 Barn- och utbildningsnämnden

Uppföljning av internkontroll 2024 Samhällsbyggnadsnämnden

Beslut KSAU 2025-04-01 § 49

### Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:93

**§ 81**

## **Internkontrollplaner för nämnder 2025**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt, redovisas samtliga nämnders internkontrollplaner för 2025.

Bolagen tar sina internkontrollplaner senare och redovisar dessa tillsammans med styrelseprotokoll.

### **Beslutsunderlag**

Internkontrollplan myndighetsnämnden

Internkontrollplan samhällsbyggnadsnämnden

Internkontrollplan socialnämnden

Internkontrollplan barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse 2025-03-20

Beslut KSAU 2025-04-01 § 50

### **Beslutet skickas till**

Samtliga nämnder

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2024:295

**§ 82**

## **Förändringar i tidplan för budget 2026**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Tidplanen för budget 2026 behandlades av KS 2024-11-12. Efter dialog med budgetberedningen görs två förändringar.

Kommande möte med budgetberedningen kompletterad med nämndsordförandena för barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och samhällsbyggnadsnämnden får ett nytt mötesdatum, den 29 april kl. 17.30-19.00 i konferensrum Rottnen. Särskild kallelse är utskickad.

Tidigare framtagna tidplan för budget 2026 innefattade en revidering av finans- och investeringsbudgeten under november. Denna del utgår och den budget som fastställs i juni beräknas inte revideras under hösten.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-04-03

### **Beslutet skickas till**

Samtliga nämnder



**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:56

**§ 83**

## **Ekonomisk uppföljning februari 2025**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Ekonomisk uppföljning efter februari redovisas av ekonomiavdelningen. Resultatet efter februari månad för Lessebo kommun är cirka minus 1,9 miljoner kronor.

Ekonomichef Maria Trulsson redogör för ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-20

Utfall per förvaltning och verksamhet februari 2025

Total februari

Differens budget utfall februari 2025

Beslut KSAU 2025-04-01 § 51

### **Beslutet skickas till**

Samtliga nämnder

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:60

§ 84

## Ombudgetering av investeringsmedel för kommunstyrelsen

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna tilläggsanslag i 2025 års investeringsbudget med netto 14 tkr enligt bilaga.

### Ärendebeskrivning

Investeringsbudgeten för kommunstyrelsen 2024 uppgick till 10 795 tkr och 4 214 tkr har förbrukats vilket framgår av bilagan. Förvaltningens önskemål avseende ombudgetering av investeringsmedel från 2024 har diskuterats på genomförd bokslutsberedning. Det finns två projekt som ännu ej slutförts och behov föreligger avseende överföring av budgetmedel för investeringar till år 2025 om 14 tkr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-20

Ombudgetering investeringar till 2025 KS

Beslut KSAU 2025-04-01 § 53

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:66

**§ 85**

## **Årsredovisning för Lessebo kommun 2024**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna årsredovisning jämte sammanställda räkenskaper för 2024 till revisionen.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna årsredovisning 2024.

### **Ärendebeskrivning**

Lessebo kommuns resultat för år 2024 uppgår till -13,0 mkr vilket är 19,4 mkr sämre än budget. Att kommunens resultat är negativt beror på att Socialnämndens utfall var 30,8 mkr sämre än budget och barn- och utbildningsnämndens utfall var 10,6 mkr sämre än budget.

Årets resultat efter balanskravsjusteringar uppgår till -32,3 mkr och efter att resultatutjämningsreservens sparade medel om 21 mkr används uppgår årets balanskravsresultat till -11,3 mkr. Balanskravsresultatet måste återställas genom positiva resultat senast år 2027.

Ekonomichef Maria Trulsson redogör för ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-18

Årsredovisning 2024

Beslut KSAU 2025-04-01 § 55

### **Beslutet skickas till**

Revisionen

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:57, KS/2025:61

§ 86

## Årsredovisning för nämnderna 2024

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att notera informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Nämndernas årsredovisningar redovisas separat i enlighet med de nya revisionsreglerna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-20

Årsredovisning för samhällsbyggnadsnämnden 2024

Årsredovisning för barn- och utbildningsnämnden 2024

Årsredovisning för socialnämnden 2024

Årsredovisning för kommunstyrelsen 2024

Beslut KSAU 2025-04-01 § 56

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:118

§ 87

## Årsredovisning för AB Kyrkebyn 3, 2024

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Ta emot information om Årsredovisning 2024 för AB Kyrkebyn 3.
2. Uppdra till Lessebo kommuns ombud på bolagsstämman att godkänna årsredovisningen och bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD i AB Kyrkebyn 3 för räkenskapsåret 2024.

### Ärendebeskrivning

AB Kyrkebyn 3 har överlämnat årsredovisning för 2024 för kännedom.  
Handlingarna kompletteras med revisorernas underskrifter och protokollsutdrag.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD behandlas på bolagsstämman, där ombud ska rösta enligt fullmäktiges instruktion i frågan.  
Beslutsförslag till kommunstyrelse och kommunfullmäktige gäller under förutsättning att revisorerna tillstyrker samma beslut i sin revisionsberättelse.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-24

Årsredovisning 2024

Beslut KSÄG 2025-04-01 § 11

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:119

§ 88

## Årsredovisning för AB Lessebo fastigheter 2024

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Ta emot information om Årsredovisning 2024 för AB Lessebo fastigheter.
2. Uppdra till Lessebo kommuns ombud på bolagsstämman att godkänna årsredovisningen och bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD i AB Lessebo fastigheter för räkenskapsåret 2024.

### Ärendebeskrivning

AB Lessebo fastigheter har överlämnat årsredovisning för 2024 för kännedom. Handlingarna kompletteras med revisorernas underskrifter och protokollsutdrag.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD behandlas på bolagsstämman, där ombud ska rösta enligt fullmäktiges instruktion i frågan. Beslutsförslag till kommunstyrelse och kommunfullmäktige gäller under förutsättning att revisorerna tillstyrker samma beslut i sin revisionsberättelse.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-24

Årsredovisning 2024

Beslut KSÄG 2025-04-01 § 12

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:120

§ 89

## Årsredovisning för AB Lessebohus 2024

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Ta emot information om årsredovisning 2024 för AB Lessebohus.
2. Uppdra till Lessebo kommuns ombud på bolagsstämman att godkänna årsredovisningen och bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD i AB Lessebohus för räkenskapsåret 2024.

### Ärendebeskrivning

AB Lessebohus har överlämnat årsredovisning för 2024 för kännedom.  
Handlingarna kompletteras med revisorernas underskrifter och protokollsutdrag.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD behandlas på bolagsstämman, där ombud ska rösta enligt fullmäktiges instruktion i frågan.  
Beslutsförslag till kommunstyrelse och kommunfullmäktige gäller under förutsättning att revisorerna tillstyrker samma beslut i sin revisionsberättelse.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-24

Årsredovisning AB Lessebohus 2024

Beslut KSÄG 2025-04-01 § 13

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:130

**§ 90**

## **Årsredovisning för Lessebo Fjärrvärme AB 2024**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Ta emot information om Årsredovisning 2024 för Lessebo fjärrvärme AB.
2. Uppdra till Lessebo kommuns ombud på bolagsstämman att godkänna årsredovisningen och bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD i Lessebo fjärrvärme AB för räkenskapsåret 2024.

### **Ärendebeskrivning**

Lessebo fjärrvärme AB har överlämnat årsredovisning för 2024 för kännedom. Handlingarna kompletteras med revisorernas underskrifter och protokollsutdrag.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD behandlas på bolagsstämman, där ombud ska rösta enligt fullmäktiges instruktion i frågan. Beslutsförslag till kommunstyrelse och kommunfullmäktige gäller under förutsättning att revisorerna tillstyrker samma beslut i sin revisionsberättelse.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-38

Årsredovisning 2024

Beslut KSÄG 2025-04-01 § 14



**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:117

§ 91

## **Årsredovisning för Räddningstjänsten östra Kronoberg 2024**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet återkommer på kommunstyrelsens sammanträde 3 juni.

### **Ärendebeskrivning**

Årsredovisning för Räddningstjänsten östra Kronoberg har inkommit men är ej underskriven av samtliga ledamöter, dessutom saknas revisionsberättelse. Ärendet återkommer därför på kommunstyrelsens sammanträde 3 juni för beslut av kommunfullmäktige 16 juni.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-24

Förbundsdirektionens beslut 2025-04-08 § 8

Årsredovisning 2024

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:59

§ 92

## **Slut- och delredovisningar av investeringar samt ombudgetering av investeringsmedel för samhällsbyggnadsnämnden**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Godkänna del och slutredovisningar av investeringar året 2024 för samhällsbyggnadsnämnden
2. Ombudgetera investeringsmedel för samhällsbyggnadsnämnden för året 2024, totalt 34 573 000 kr, till året 2025.

### **Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsnämnden har 2025-03-24 beslutat att rekommendera kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna del- och slutredovisningar av investeringar för samhällsbyggnadsnämnden. Nämnden vill dessutom ombudgetera investeringsmedel för året 2024 till året 2025, totalt cirka 35 miljoner kronor.

Detta ärende berör enbart redovisning och ombudgetering för samhällsbyggnadsnämnden. Ombudgetering av kommunstyrelsens investeringsmedel hanteras i separat ärende.

Samhällsbyggnadschef Conny Axelsson redogör för ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Ombudgetering investeringar till 2025 2025-03-05

Förteckning över del-och slutredovisade investeringsprojekt år 2024 med tillhörande bilagor 2025-03-05

Beslut SBN 2025-03-24 § 40 Del- och slutredovisningar investeringar 2024

Beslut KSAU 2025-04-01 § 54

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15  
**Diarienummer:** KS/2024:369

§ 93

## **Antagande av ändrad stadsplan för kvarteret Runan i Hovmantorp**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta ändring av stadsplan för Kv. Runan.

### **Ärendebeskrivning**

Befintlig stadsplan reglerar idag exploateringsgraden för hela kvarteret och inte för varje enskild fastighet inom kvarteret. Detta innebär att varje enskild fastighet påverkas av hur mycket de andra fastigheterna inom kvarteret har exploaterat.

Kommunen ser inte befintlig formulering som eftersträvansvärd och har därför valt att göra en ändring av planen. Samtidigt som planens egenskapsbestämmelser uppdateras och ändras, gör kommunen en översyn över befintlig exploatering inom kvarteret, samt undersöker framtida behov av utveckling.

Enligt kommunstyrelsens beslut 2021-10-05 § 322 ska samhällsbyggnadsförvaltningen se över möjligheter att uppdatera gällande detaljplaner i Hovmantorp tätort.

Genomförandet av planen bedöms inte medföra en betydande miljöpåverkan då ändringen av planen inte är av större omfattning. Inom planområdet finns inga kända natur- eller kulturvärden.

Samhällsbyggnadschef Conny Axelsson redogör för ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Granskningsutlåtande 2025-03-17  
Föreslagen Planbeskrivning 2025-03-17  
Föreslagen Plankarta 2025-03-17  
Undersökning om betydande miljöpåverkan 2025-03-17  
Befintlig planbeskrivning för Kv. Runan 1967-07-19  
Befintlig Plankarta för Kv. Runan 1967-07-19  
Beslut SBN 2025-03-24 § 36 Ändring av stadsplan för Kv. Runan  
Beslut KSAU 2025-04-01 § 61

### **Beslutet skickas till**

Berörda nämnder och styrelser  
Berörda myndigheter  
Berörda sakägare

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:116

**§ 94**

## **Köp av fastigheten Snickaren 10**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att köpa fastigheten Snickaren 10 i Lessebo av dödsboet efter tidigare ägare för 1 krona.

### **Ärendebeskrivning**

Fastigheten Snickaren 10 på Storgatan 39 i Lessebo har varit föremål för tillsyn av myndighetsnämnden. Fastigheten ägs av ett dödsbo. Allmänna arvsfonden har ansvar för dödsboet och vi har möjlighet att köpa fastigheten i befintligt skick för 1 krona. Fastigheten har omfattande behov av städning, röjning och rivning där kostnaden bedöms uppgå till 200–250 tkr. Dessa åtgärder avses via vår budget för skräpfastigheter. Fastigheten bedöms vara möjlig att sälja för verksamhet efter fastighetsreglering mot vår stamfastighet.

### **Beslutsunderlag**

Fastighetsbilaga från tomtkartan daterad 2025-03-24

Tjänsteskrivelse 2025-03-24

Beslut KSAU 2025-04-01 § 62

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2022:381

**§ 95**

## **Köp av mark i anslutning till Hovmantorps vattenverk**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för vidare handläggning av ärendet med anledning av att vidare dialog bör föras med fastighetsägare som bör få möjlighet att inkomma med handlingar i ärendet senast till 29 april.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har beslutat att nytt vattenverk ska byggas i Hovmantorp med en överföringsledning till Lessebo. Nuvarande fastighet för vattenverket är för liten för en nybyggnad och mark behöver köpas av grannfastigheterna Lunden 1:4 samt Ormeshaga 5:3. Båda ägarna till grannfastigheterna har framfört önskemål om bytesmark i anslutning till Rottnens strand. Att byta bort denna mark är en begränsning för den framtida utvecklingen av södra Hovmantorp. Ett köp av skogsmarken föreslås i stället och det som erbjuds är 50 kronor/kvadratmeter vilket motsvarar dagens taxa på verksamhetsmark, vilket är betydligt högre än aktuellt värde på skogsmark.

Samhällsbyggnadschef Conny Axelsson redogör för ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Karta över Hovmantorps vattenverk daterad 2025-03-24

Karta över Randevik och Ryttarenäset vid Rottnens strand daterad 2025-03-24

Karta över fastigheten Ormeshaga 5:14 daterad 2025-03-24

Tjänsteskrivelse 2025-03-24

Beslut KSAU 2025-04-01 § 63

### **Yrkanden**

Frederik Kjellson (M) yrkar på en återremiss för vidare handläggning av ärendet med anledning av att vidare dialog bör föras med fastighetsägare som bör få möjlighet att inkomma med handlingar i ärendet senast till 29 april.

### **Propositionsordning**

Ordförande redogör för att det föreligger två förslag till beslut. Arbetsutskottets förslag och Frederik Kjellsons (M) yrkande. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med Kjellsons yrkande.

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:123

## § 96

# Kommunala föreskrifter för användande av Lessebo kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

## Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa Kommunala föreskrifter för användande av Lessebo kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning samt Information till fastighetsägare.

## Ärendebeskrivning

Lessebo kommuns gällande allmänna bestämmelser togs fram och trädde i kraft 2009, några år efter att lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster trädde i kraft. Det har gått 16 år sedan dess och rättspraxis har uppdaterats under tiden i takt med att olika mål prövats.

2024 släppte Svenskt Vatten en uppdatering av publikation P94 där de gått igenom rättspraxis och prejudicerande domar som arbetats fram sedan den tidigare versionen. VA-branschen har också uttryckt ett behov av att avloppsbegreppet skulle ersättas med spillvatten och dagvatten för att göra det tydligare vad som gäller för respektive tjänster. Svenskt Vatten införde detta i och med uppdateringen och valde också att modernisera språkbruket.

Inför att Svenskt Vatten uppdaterade sin publikation skapades en grupp bestående av representanter från grannkommunerna i Kronobergs län i syfte att utifrån den nya publikationen ta fram ett lokalt anpassat förslag på föreskrifter. I informationsdelen har mindre anpassningar till lokala förhållanden skett, dessa är genomgångna tillsammans i syfte att ha så lika regelverk som det går. Hanteringen av så kallade lättryckavlopp skiljer sig till viss del åt mellan kommunerna och kommer därför också skilja i respektive kommuns lokala föreskrifter. Det är främst vid anslutningsskedet av lättrycksavlopp som det är skillnader.

## Beslutsunderlag

Beslut SBN 2025-03-24 § 37 Kommunala föreskrifter för användande av Lessebo kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

KFVA - Kommunala föreskrifter för användande av Lessebo kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Beslut KSAU 2025-04-01 § 64

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:84

§ 97

## **Redovisning av socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden om vidtagna och planerade åtgärder för budget i balans**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- införa ytterligare kontroll- och rapporteringskrav för socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden tills vidare, inklusive månadsvisa ekonomiska rapporter och regelbundna uppföljningsmöten med kommunstyrelsen
- notera informationen och handlingsplanerna till protokollet. Enligt kommunens riktlinjer är det av största vikt att alla nämnder följer de ekonomiska ramar som fastställts. Kommunstyrelsen uppmanar därför socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden att fortsätta vidta åtgärder för att ha en budget i balans 2025
- föreslå kommunfullmäktige besluta att notera informationen och handlingsplanerna från nämnderna till protokollet
- föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå hemställan från socialnämnden om ytterligare medel till budget 2025.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen 6 kap. 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet.

Uppsiktsplikten innebär att kommunstyrelsen på ett systematiskt sätt ska följa utvecklingen inom nämnderna. Kommunstyrelsen har utifrån uppsiktsplikten rätt att göra påpekanden, lämna råd och anvisningar samt lämna förslag till kommunfullmäktige om eventuella förändringar.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-03-11 § 46 att:

- uppmana socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden att omgående vidta ytterligare nödvändiga åtgärder för att ha en budget i balans 2025
- socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden till kommunstyrelsens sammanträde 15 april redogör för vidtagna och planerade åtgärder samt effekter av dessa
- samtliga nämnder undersöker möjligheterna till ytterligare effektiviseringar under innevarande år.

Socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden skulle utifrån beslutet redovisa vidtagna och planerade åtgärder för budget i balans till kommunstyrelsens sammanträde.

Socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden och på sina sammanträden 2025-03-26 och 2025-03-27 behandlat ärendet samt därefter inkommit med beslut och handlingsplan till kommunstyrelsen.

Socialnämnden har i sitt beslut yttrat sig till kommunstyrelsen att man bedömer att det inte utan betydande påverkan på samtliga verksamheter som faller under nämndens ansvarsområde kommer vara möjligt att uppnå en budget i balans. Socialnämnden hemställer därför hos kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att det för verksamhetsåret 2025 tillförs medel för att balansera det eventuella underskottet som socialnämnden för verksamhetsåret kan uppnå, det vill säga 15 miljoner, +/- tre miljoner samt att kommunstyrelsen godkänner den handlingsplan som socialnämnden upprättat inom ramen för den interna budgeten 2025. Socialnämndens ordförande Joachim Danielsson, vice ordförande Marie Walfridsson samt förvaltningschef Catherine Persson Lundgren deltar på kommunstyrelsens sammanträde och redogör muntligt för inskickat beslut med handlingsplan.

Barn- och utbildningsnämnden har beslutat att lämna över handlingsplan till kommunstyrelsen och i denna redogörs för åtgärder som vidtas för en budget i balans samt redan vidtagna åtgärder som bör påverka det ekonomiska resultatet positivt. Barn- och utbildningsnämndens ordförande Andreas Eidevåg, vice ordförande Susanne Seluska samt förvaltningschef Katja Schönbäck deltar på kommunstyrelsens sammanträde och redogör muntligt för inskickat beslut med handlingsplan.

Kommunstyrelsen bedömer att redovisning av redan vidtagna åtgärder inte varit tillräckliga och vill särskilt påpeka att redovisningen av förslag på åtgärder under året inte kommer att vara tillräckliga för att uppnå en budget i balans. Kommunen har tidigare haft ett underskott och behöver under innevarande år hämta upp detta underskott. Kommunfullmäktiges ram är fullt utdelad i budget 2025 och kommunstyrelsen ser inga möjligheter att inom innevarande år omfördela pengar mellan nämnderna. Kommunstyrelsen föreslår därför att kommunfullmäktige avslår hemställan från socialnämnden om ytterligare medel på cirka 15 miljoner kronor för verksamhetsåret 2025.

### **Beslutsunderlag**

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-04-09

Beslut BUN 2025-03-27 § 29

Handlingsplan BUN med budget/beredningsunderlag 2025-03-27

Beslut SN 2025-03-26 § 50

Handlingsplan med bilagor 2025-03-26

Beslut KSAU 2025-04-01 § 52

### **Beslutet skickas till**

Socialnämnden

Barn- och utbildningsnämnden



**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15  
**Diarienummer:** KS/2025:96, KS/2019:78

§ 98

## **Antagande av riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Dokumentet ersätter tidigare Rutin för Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över nämnder och hel eller majoritetsägda bolag antagen 2019-03-12.

### **Ärendebeskrivning**

Syftet med detta dokument är att klargöra vad kommunstyrelsens uppsiktsplikt innebär, vad den inriktas mot, vilken information som behövs och hur den praktiskt genomförs.

Tidigare rutin togs fram för sex år sedan och det finns därför anledning att uppdatera och skriva om dokumentet.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till riktlinjer

Tidigare Rutin för Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över nämnder och hel eller majoritetsägda bolag, antagen 2019-03-12

Tjänsteskrivelse 2025-03-17

Beslut KSAU 2025-04-01 § 58

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15  
**Diarienummer:** KS/2025:97, KS/2021:410

§ 99

## **Antagande av riktlinjer för ägarstyrning**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för ägarstyrning enligt förslag.

Riktlinjerna ersätter tidigare Riktlinjer för styrning av hel- och majoritetsägda bolag utifrån ett koncernperspektiv, antagen 2022-01-11.

### **Ärendebeskrivning**

Lessebo kommun har valt att överlämna vissa kommunala angelägenheter till kommunala bolag. Denna riktlinje beskriver roller och genomförande av ägandet av dessa bolag.

Tidigare riktlinje togs fram 2021 i samband med att införandet av ett moderbolag utreddes. Riktlinjerna har uppdaterats efter nuvarande situation, samt de delar som behandlar uppsiktsplikt har lyfts ut och beskrivs i särskild riktlinje.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till riktlinjer för ägarstyrning  
Tidigare riktlinjer, antagna 22-01-11  
Tjänsteskrivelse 2025-03-17  
Beslut KSAU 2025-04-01 § 59

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:62

§ 100

## Årlig uppföljning av verkställighet av politiska beslut

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningen av verkställighet av politiska beslut.

### Ärendebeskrivning

Enligt den rutin som antogs av kommunstyrelsen 2017-08-08 § 133, ska uppföljning göras årligen av verkställighet av politiska beslut. Uppföljningen ska ske i samband med årsredovisningen.

Årets uppföljning visar på god verkställighet, de allra flesta ärendena är genomförda. Några detaljplaneuppdrag har avslutats utan åtgärd p.g.a. omständigheter utanför kommunens uppdrag.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-20

Uppföljning 2025-03-20

Beslut KSAU 2025-04-01 § 60

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2024:349

§ 101

## Svar på motion om plats för minnen, jämlikhet och samling

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.

### Ärendebeskrivning

Susanne Seluska (V) har inkommit med en motion, där det föreslås följande:

- att Lessebo kommun ser över möjligheten att skapa en plats för minnen, jämlikhet och samling.
- att Lessebo kommun upplåter lämplig mark för en plats för minnen, jämlikhet och samling

Kommunfullmäktige mottog motionen 2024-11-25 och överlämnade till kommunstyrelsen för beredning. Arbetsutskottet beslutade 2024-12-17 att uppdra till kommunchef att ta fram förslag på svar på motionen. I beredningen har dialog skett med samhällsbyggnadschef och kultur- och fritidschef.

Förvaltningen ställer sig positiv till att se över möjligheten att skapa en sådan plats som föreslås i motionen. Motionären föreslår Hägnavikens badplats, men då detta inte finns i motionens att-satser, tolkar förvaltningen att plats kan vara annan. Lessebo kommun äger mark i samtliga samhällen, och plats för detta behöver därmed utredas närmare.

Motionären ger också förslag om hur en sådan plats skulle kunna användas i motionens beskrivning. En enklare minnesplats med exempelvis sittplatser och någon form av enklare utsmyckning skulle kunna göras med relativt få medel, och kräva litet underhåll. Att skapa en plats för utställningar som också kan vara ett utflyktsmål kräver däremot en större insats av kommunen, dels gällande underhåll, dels gällande bokningar etc. Utifrån motionens att-satser föreslås motionen därför bifallas, men exakt utformning behöver utredas närmare och motionärens beskrivning anses ej kunna genomföras avseende utställningar.

### Beslutsunderlag

Motion 2024-11-26

Beslut KF 2024-11-25 § 143 Inkommen motion från Susanne Seluska (V) om att göra Hägnavikens badplats till en plats för minnen och allas lika värde

Beslut KSAU 2025-02-25 § 27 Svar på motion "Gör Hägnavikens badplats till en plats för minnen och allas lika värde"

Tjänsteskrivelse 2025-03-14

Beslut KSAU 2025-04-08 65

Sammanträdesdatum: 2025-04-15

Diarienummer: KS/2024:230

§ 102

## Svar på medborgarförslag gällande utökad allmän förskola

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå medborgarförslaget.

### Ärendebeskrivning

Det har inkommit ett medborgarförslag om att öka tiden för allmän förskola. Det förslås att den allmänna förskolan ska utökas till 20 timmar och att den tiden ska förläggas måndag-torsdag med fem timmar om dagen.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-28 att överlämna förslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-11-26 § 190 att sända det på remiss till barn- och utbildningsnämnden. Svar önskades senast 2025-02-18.

Barn- och utbildningsnämnden har svarat enligt nedan:

*”Alla barn i åldern 3–5 år har rätt till plats i allmän förskola och får vara i förskoleverksamhet utan avgift 525 timmar per år, inom den vanliga verksamheten. Rektor på förskolan bestämmer hur de 525 timmarna ska fördelas och avgör även om måltider serveras. Det är allmän förskola under de läsårstider som gäller för skolan. Det betyder att man inte har rätt att lämna barnet under studiedagar eller lov dagar. Det innebär också att det inte finns allmän förskola under höstlov, jullov, sportlov, påsklov och sommarlov.*

*I dagsläget finns det 80 barn i Lessebo kommun som finns inskrivna i allmän förskola.*

*Påverkan för barnet är med stor sannolikhet positiv. Förskolan är en plats för lärande, lek och social utveckling. Barn får möjlighet att utveckla språket, lära genom att leka, skapa och utforska – på egen hand, i grupp och tillsammans med vuxna.*

*Det finns möjlighet redan idag att utöka tiden för barn, om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola.*

*Det skulle innebära ekonomiska och organisatoriska konsekvenser om en utökad tid skulle antas beroende på hur stor nyttjandegraden skulle bli. Kostnaden för fem timmar extra med beräkningar endast på utökade personal- och matkostnader blir för ett barn 26 950 kr per år. Beräknat på 80 barn blir det en utökad kostnad på 2 156 000 kr per år. Barn- och utbildningsnämnden har under budgetåret 2025 inga ekonomiska möjligheter till att öka antalet timmar för den allmänna förskolan.*

*Utifrån ovan bör medborgarförslaget anses besvarat.”*

Utifrån barn- och utbildningsnämndens yttrande föreslås kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget eftersom det varken kan eller planeras att genomföras eller tidigare har genomförts.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-20

Medborgarförslag 2024-08-20

Enkel prövning av barnets bästa, 2024-01-09

Beslut UN 2025-02-04 Medborgarförslag gällande utökad allmän förskola

Beslut KSAU 2025-04-01 § 66

Sammanträdesdatum: 2025-04-15

Diarienummer: KS/2024:210

§ 103

## Svar på medborgarförslag gällande matsvinn i skola/förskola

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå medborgarförslaget.

### Ärendebeskrivning

Medborgare har inkommit med förslag gällande möjlighet att köpa överbliven mat från skola/förskola i syfte att minska matsvinnet.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-28 att överlämna förslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-11-26 att sända det på remiss till samhällsbyggnadsnämnden. Svar önskades senast 2025-02-18.

På grund av den mänskliga faktorn skickades inte remissen till samhällsbyggnadsnämnden. De har därför inte haft möjlighet att svara till den 18 februari. Svaret inkom 25 mars.

Samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig enligt följande:

*"Samhällsbyggnadsförvaltningen arbetar aktivt med att minska matsvinnet för skola och förskola genom olika åtgärder. Under 2025 infördes systematiska mätningar av svinnet. Svinnmätningarna synliggör var i kedjan svinnet uppstår och åtgärder kan därefter vidtas för att minska svinnet ytterligare. Det finns en kontinuerlig kommunikation mellan tillagningsköken och skola/förskola för att stämna av antalet portioner som ska tillagas för att minska risken att för mycket mat tillagas.*

*Om mat ska säljas till allmänheten finns det en risk att varmhållningstiderna överskrids och kvalitén på maten kan därmed inte garanteras. Vid en lång varmhållning försämras näringsinnehåll, smak och utseende, och risken för tillväxt av mikroorganismer ökar. Detta kan påverka både matens kvalitet och konsumentens hälsa negativt.*

*Utöver dessa livsmedelssäkerhetsaspekter finns även logistiska utmaningar. Försäljning av överbliven mat kräver praktiska lösningar för hantering, inklusive säker förvaring. Dessutom måste köpet ske direkt efter att lunchen är avslutad, vilket gör det svårt för exempelvis föräldrar att köpa maten vid hämtning av barn. Förpackning av matlådor i förväg skulle innebära ytterligare hantering och administration, samtidigt som det är osäkert hur många portioner som blir över varje dag. Dessa faktorer försvårar en praktisk lösning för försäljning av maten."*

Utifrån samhällsbyggnadsnämndens yttrande föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget eftersom det just nu inte kan genomföras.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-25

Beslut SBN 2025-03-24 § 46 Svar på remiss angående medborgarförslag gällande  
möjligheten att köpa överbliven mat från skola/förskola

Medborgarförslag 2024-06-27

Beslut KSAU 2025-04-01 § 67



**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2024:234

§ 104

## Svar på medborgarförslag gällande permanent badbrygga vid Gökaskratt, Hovmantorp

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå medborgarförslaget.

### Ärendebeskrivning

Medborgare har inkommit med förslag gällande att bygga en permanent brygga vid Gökaskratts badplats i Hovmantorp.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-28 att överlämna förslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-11-26 att sända det på remiss till samhällsbyggnadsnämnden. Svar önskades senast 2025-02-18.

På grund av den mänskliga faktorn skickades inte remissen till samhällsbyggnadsnämnden. De har därför inte haft möjlighet att svara till den 18 februari. Svaret inkom 25 mars.

Samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig enligt följande:

*”Medborgare har inkommit med förslag gällande att bygga en permanent brygga vid Gökaskratts badplats i Hovmantorp.*

*Kultur och fritid ställer sig positiva till förslaget, i synnerhet gällande folkhälsoaspekten då den hade medgett en plats även för vinterbad. Intresset för vinterbad är stort och den målgrupp som brukar fråga är de äldre kvinnliga invånarna.*

*Någon plats för vinterbad finns i dagsläget inte i Lessebo kommun från någon kommunal brygga, då alla bryggor tas upp på land på vintertid. Kultur och fritid är också positiva till en pir ur en konstnärlig aspekt då de tror att den hade kunnat utveckla Gökaskratts badplats på ett unikt sätt.*

*Det kan finnas fördelar med att ha den befintliga bryggan kvar i hela året då man kan nyttja den tidigare och senare och därav minska irritation hos de invånare som vill börja bada tidigt. Däremot är det olämpligt att bryggan ligger i vid islossning.*

*Samhällsbyggnadsförvaltningen ställer sig positiva till förslaget att ha en plats för vinterbad, men lämplig plats bör ses över då det är långgrund vid Gökaskratts camping. Även ekonomiska och tekniska förutsättningar för att anlägga en permanent brygga behöver ses över och prioriteras i framtida budgetarbete i så fall.”*

Utifrån samhällsbyggnadsnämndens yttrande föreslås kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget eftersom det just nu inte kan genomföras.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-25

Beslut SBN 2025-03-24 § 44 Svar på remiss angående medborgarförslag gällande  
permanent badbrygga vid Gökaskratt, Hovmantorp

Medborgarförslag 2024-08-27

Beslut KSAU 2025-04-01 § 68

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15  
**Diarienummer:** KS/2024:236

## § 105

# Svar på medborgarförslag gällande övergripande synsätt på nedskräpning

## Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse medborgarförslaget vara besvarat.

## Ärendebeskrivning

Medborgare har inkommit med förslag gällande nedskräpning och att ett övergripande synsätt tas fram för Lessebo kommun.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-28 att överlämna förslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-11-26 att sända det på remiss till samhällsbyggnadsnämnden. Svar önskades senast 2025-02-18.

På grund av den mänskliga faktorn skickades inte remissen till samhällsbyggnadsnämnden. De har därför inte haft möjlighet att svara till den 18 februari. Svaret inkom 25 mars.

Samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig enligt följande:

*"Samhällsbyggnadsförvaltningen instämmer att det finns ett ökande problem med nedskräpning i kommunen. Lessebo kommun är med i Skräpplockardagarna 2025 som anordnas av Håll Sverige Rent. Björkskolan (70 deltagare) och Kvarndammskolan (405 deltagare) är dock de enda skolorna som är anmälda. Det finns ett behov av att engagera fler skolor att delta. Arbetet med att minska nedskräpning sker kontinuerligt."*

Utifrån samhällsbyggnadsnämnden yttrande kan medborgarförslaget så som det är skrivet anses vara besvarat.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-25  
Medborgarförslag 2024-09-02  
Beslut SBN 2025-03-24 § 45 Svar på remiss angående medborgarförslag gällande övergripande synsätt på nedskräpning  
Beslut KSAU 2025-04-01 § 69

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:90

**§ 106**

## **Redovisning av ägarutskott 2025-04-01**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av ägarutskott 2025-04-01.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens ägarutskott har haft sammanträde 2025-04-01 och kommunstyrelsen i sin helhet informeras om sammanträdet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-04-07

Protokoll 2025-04-01

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:42

§ 107

## **Redovisning av delegationsbeslut 2025-02-05 till 2025-04-07**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

### **Ärendebeskrivning**

Beslut fattade på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen i enlighet med kommunallagen och kommunstyrelsens delegationsordning.

### **Beslutsunderlag**

Lista delegationsbeslut 2025-02-07 till 2025-04-07

Tjänsteskrivelse 2024-02-04

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2025:24, KS/2025:32, KS/2025:88

§ 108

## Delgivningar 2025-04-15

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningens kansli redovisar inkomna protokoll, rapporter med mera för Kommunstyrelsen. Denna gång har följande inkommit för delgivning:

RÖK	Minnesanteckningar 2025-03-06
Överförmyndarnämnden ÖFNÖK	Protokoll 2025-03-12
AB Kyrkebyn	Protokoll 1 och 2 2025-03-12
AB Lessebo fastigheter	Protokoll 1 och 2 2025-03-12
AB Lessebohus	Protokoll 1 2025-03-12
Lessebo Fjärrvärme AB	Protokoll 2025-03-27
Socialnämnden	Beslut och bilagor 2025-02-26
SSAM	Protokoll styrelsemöte 2025-02-28 inklusive bilaga Protokoll 2025-03-28
Länsstyrelsen Skåne	Protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet
SPF seniorerna Kronoberg	Skrivelse gällande boendeformer för seniorer
SKR	Meddelande 4; Sammanträdesplan 2026
Länsstyrelsen i Kronoberg	Revidering av kommunal 2025
Länstrafiken Kronoberg	Brev om hållplatser 2025-03-21
EY och revisorerna	Granskning av intern kontroll
Kommunassurans Försäkring AB	Årsredovisning, granskningsrapport och revisionsberättelse för 2024

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-20

**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**§ 109**

## **Information från kommunchefen**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunchef Sara Nilsson informerar om följande:

- Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet (NBV): bidragsutbetalningar och polisanmälan
- Gökskrats camping, avtalet påskrivet
- Krisberedskap och civilt försvar
  - Regionala rådet: prioriteringar krissamverkan 2025, lägesbild från Försvarsmakten, Länsstyrelsen i Örebros lärdomar
  - Centrala ledningsgruppens arbete första kvartalet: Krisledningsorganisation, riskkommunikation, larmkedja, NIS2 (informationssäkerhet), krisstöd, utbildning regionala planeringsförutsättningar



**Sammanträdesdatum:** 2025-04-15

**Diarienummer:** KS/2023:257

§ 110

## **Workshop inför revidering av Lessebo kommuns utvecklingsstrategi**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

I samband med framtagande av en ny utvecklingsstrategi, görs en nulägesanalys av kommunen. Workshops kommer att hållas vid olika tillfällen med olika teman.

Denna gång presenteras nuläge gällande befolkningsutveckling, samt en tillbakablick och prognos framåt av kanslichef Sara Nilsson och controller Elin Andersson. Kommunstyrelsen diskuterar kring hur detta påverkar en ny utvecklingsstrategi.

Kommunchef redogjorde på kommunstyrelsens sammanträde 2025-02-11 för det resultatet från strategidagen i december 2024 där kommunstyrelsens ledamöter deltog. Bland annat presenterades nulägesanalys, vad man kom fram till att man vill behålla och förändra i kommunen samt analys av SKR rapport om omvärldstrender.

Kommunstyrelsen förde då dialog om strategidagen och eventuella vägar framåt. I samband med det fortsatta arbetet vill kommunchef att kommunstyrelsen fördjupar sig i de områden som identifierades som viktiga för Lessebo kommuns fortsatta utveckling.

Ärendet återkommer på kommunstyrelsens sammanträde i maj och juni.

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	Thomas Löfgren	
TID:	2025-04-15 18:47:41 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	E-post (Thomas.Lofgren@lessebo.se)	
IDENTIFIKATIONS-ID:	db2aa4980c6a421799cac22782b79edf	

NAMN:	Lars Altgård	
TID:	2025-04-15 20:38:26 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	E-post (Lars.Altgard@lessebo.se)	
IDENTIFIKATIONS-ID:	15d119055e764a89a4475eac19e65580	

Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2025-04-15 20:38:37 +02:00  
Ref: 210016SE  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)