

**Plats och tid**

Lessebo kommunhus, lokal Rottnen

2025-12-15

14.20-18:00

**Beslutande**

Andreas Eidevåg (S), ordförande

Susanne Seluska (V), vice ordförande

Jessica Tegnér (M)

Liselotte Hansen-Fure (M)

Christel Johansson (C)

Ann-Charlotte Löfgren Utter (SD)

Gunilla Arvidsson (S)

Kristina Eriksson (M), tjänstgörande ersättare

Joséphine Perini Stefansson (V), tjänstgörande ersättare

**Övriga deltagare**

Katja Schönbeck, utbildningschef

Linda Bjälkenborn, biträdande utbildningschef

Evelina Danielsson, nämndsekreterare

Joel Eskilsson, utredare och skolskjutssamordnare §§ 121-122

Carin Beijer, ekonom §§ 124-125

**Utses att justera**

Jessica Tegnér (M)

**Justering**

Digital justering

2025-12-15

**Paragrafer**

§119 - §135

Digital signering

Protokollet har signerats av

Ordförande

Andreas Eidevåg

Justerare

Jessica Tegnér

**BEVIS OM ANSLAG**

Barn- och utbildningsnämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum

2025-12-15

**Anslaget sätts upp**

2025-12-16

**Anslaget tas ned**

2026-01-06

**Förvaringsplats för protokollet**

Barn- och utbildningsförvaltningen

## Förteckning över Barn- och utbildningsnämndens ärenden

§ 119	Val av justerare	
§ 120	Fastställande av föredragningslistan	
§ 121	Åtterrapporing av skolskjuts 2025	BUN/2025:97
§ 122	Åtterrapporing av statsbidrag 2025	BUN/2025:96
§ 123	Åtterrapporing av samlokalisering av gymnasiet och vuxenutbildningen utifrån utredning av gymnasieskolans organisering	BUN/2025:321
§ 124	Internbudget 2026 för barn- och utbildningsnämnden	BUN/2025:439
§ 125	Bidragsbelopp för fristående verksamheter 2026	BUN/2025:464
§ 126	Revidering av delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden	BUN/2025:427
§ 127	Remissvar Nära Kronobergaren	BUN/2025:465
§ 128	Svar på rekommenderade åtgärder utifrån granskning av Ernest & Young av Lessebo kommuns arbete med intern kontroll	BUN/2025:99
§ 129	Val av ersättare till barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	BUN/2025:428
§ 130	Kontaktpolitiker 2026	BUN/2025:457
§ 131	Rapport från kontaktpolitiker 2025	BUN/2025:82
§ 132	Information om kränkande behandling läsåret 2025/2026	BUN/2025:320
§ 133	Åtterrapporing av delegationsbeslut 2025	BUN/2025:80
§ 134	Delgivningar	BUN/2025:12

**§ 135**

Information från  
utbildningschefen

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

§ 119

## **Val av justerare**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att välja Jessica Tegnér (M) till justerare.

### **Ärendebeskrivning**

Nämnden beslutar om vem som jämte ordförande ska justera protokollet.

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

**§ 120**

## **Fastställande av föredragningslistan**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa föredragningslistan enligt utsänd kallelse.

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

**Diarienummer:** BUN/2025:97

**§ 121**

## **Återrapportering av skolskjuts 2025**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Skolskjutssamordnare redogör för kostnader, antal elever som åker upphandlad skolskjuts, rutter samt vilka olika grunder elever kan beviljas skolskjuts på.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse- återrapportering av skolskjuts läsåret 2025/2026, 2025-12-05

Rapport skolskjuts läsåret 2025/2026, 2025-12-04

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

**Diarienummer:** BUN/2025:96

§ 122

## Återrapportering av statsbidrag 2025

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Under perioden 1 augusti till 30 november har barn- och utbildningsförvaltningen ansökt om tio statsbidrag.

#### Lovskola 2025

Bidraget ska gå till undervisning under skollov för elever som inte har uppfyllt eller som riskerar att inte uppfylla betygskriterierna för betyget E. Även för elever som inte har uppfyllt eller riskerar att inte uppfylla kriterierna för bedömning av kunskap.

Sökt belopp: 60 100 kr (Beviljat)

#### Lärlönelyftet HT25

Statsbidraget för Lärlönelyftet ska gå till höjda löner för särskilt kvalificerade lärare och förskollärare. Det är huvudmannen som avgör vilka lärare som är kvalificerade för att få löneökning genom Lärlönelyftet och hur dessa lärare ska utses. Huvudmannen bestämmer också hur pengarna ska fördelas mellan dessa lärare. Huvudmannen kan ställa ytterligare villkor och krav på lärarnas kvalifikationer utöver de som anges i förordningen.

Sökt belopp: 972 529 kr

#### Karriärtjänster HT25

Det här statsbidraget ska gå till löner för karriärtjänsterna förstelärare och lektorer. Det ska stärka kompetensförsörjningen inom skolan genom att öka läraryrkets attraktivitet genom bättre villkor samt utvecklings- och karriärmöjligheter.

Sökt belopp: 1 088 000 kr

#### Lärcentrum 2026

Kommuner kan använda statsbidraget till insatser för att utveckla ett nytt eller befintligt lärcentrum. Med lärcentrum avses en verksamhet som organiseras av en eller flera kommuner och där den studerande erbjuds stöd i sitt lärande från lärare och annan personal samt ges möjlighet att möta andra studerande.

Sökt belopp: 2 300 000 kr

#### Fortbildning lärare och förskollärare HT25

Bidraget ska användas till ersättning för lön eller andra kostnader med koppling till lärarens eller förskollärarens studier för att dessa ska få möjlighet att fortbilda sig för att få utökad behörighet, viss examen eller ny kunskap.

Sökt belopp: 82 764 kr

**Papperslösa barn HT25**

Bidraget ska underlätta för kommuner att ge utbildning till barn som vistas i Sverige utan tillstånd, så kallade papperslösa barn. Barn som kommer till Sverige med stöd av EU:s massflyktingsdirektiv omfattas inte av bidraget då dessa har lagligt stöd för att vistas i landet. Barn som vistas i landet utan tillstånd har i huvudsak samma rätt till utbildning som andra barn som bor i Sverige. Det här statsbidraget ska användas till att finansiera deras utbildning

Sökt belopp: 141 512 kr (Beviljat)

**Säkerhetshöjande åtgärder 2025**

Statsbidraget ska användas till kostnader för säkerhetshöjande åtgärder. Med säkerhetshöjande åtgärder avses bland annat fysiska och tekniska åtgärder som syftar till att höja säkerheten och förebygga brott vid förskole- och skolenheter. Det kan till exempel handla om installering av passersystem, skalskydd eller utökad kamerabevakning i skolan.

Sökt belopp: 165 472 kr (Beviljat)

**Inköp av läroböcker och lärarhandledningar**

Det här statsbidraget ska användas till inköp av läroböcker och lärarhandledningar. Bidraget syftar till att stärka elevernas tillgång till läroböcker och lärarnas tillgång till lärarhandledningar. En lärobok definieras enligt skollagen som ett tryckt läromedel, med eller utan digitala komponenter. Bidraget får därmed inte användas till att bekosta renodlade digitala läromedel.

Sökt belopp: 666 129 kr (Beviljat)

**Inköp av litteratur**

Det här statsbidraget ska användas till tryckta skönlitterära och facklitterära böcker för att stärka barns och elevers tillgång till olika typer av litteratur.

Sökt belopp: 345 235 kr (Beviljat)

**Kapacitetsstärkande insatser i kulturskolan 2026**

Kommuner kan söka bidraget för att öka kännedom om och främja ett jämställt deltagande i kulturskolan bland barn och unga, särskilt i ekonomiskt svaga hushåll, samt barn och unga med funktionsnedsättningar och med särskilda behov. Kulturskolan i Lessebo har sökt för att köpa in utrustning för att starta upp nya undervisningsgrupper och öppen verksamhet.

Sökt belopp: 91 500 kr

Under perioden 1 augusti till 30 november har Barn- och utbildningsförvaltningen fått beslut om godkänd redovisning på 1 statsbidrag.

**Läxhjälp 2024**

Sökt belopp: 445 000 kr

Beviljat belopp: 445 000 kr

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse- återrapportering av statsbidrag 250801-251130, 2025-12-05  
Rapport statsbidrag 250801-251130, 2025-12-04

Sammanträdesdatum: 2025-12-15  
Diarienummer: BUN/2025:321

§ 123

## **Återrapportering av samlokalisering av gymnasiet och vuxenutbildningen utifrån utredning av gymnasieskolans organisering**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna återrapporteringen.

### **Ärendebeskrivning**

Vid Barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2025-10-07 § 92 beslutades att utreda möjligheterna till samlokalisering med andra verksamheter och att utredningen ska vara klar och presenteras på nämnden i december 2025.

Rektor, biträdande rektor har tillsammans med personal och fastighetsavdelningen sett över möjligheten att flytta gymnasieskolans verksamhet till "Gula skolan" och samlokalisera med Komvux. Det är möjligt att göra denna omlokalisering, men det innebär konsekvenser för båda verksamheterna vilka redovisas i bifogad risk och konsekvensanalys. Viss ombyggnation är helt nödvändigt för att skapa fler utrymmen och vissa utrymmen för personal eller undervisning går inte inrymma på "Gula skolan".

Fastighetsavdelningen utreder kostnaden.

Sammanfattning av de allvarligaste konsekvenserna ur Risk- och konsekvensanalysen:

- Gymnasiet kommer ha tillgång till 3 mindre klassrum och 2 grupprum jämfört med dagens 6 normalstora klassrum och tre grupprum. Detta kan fungera med dagens elevantal men påverkar individualiseringen och pedagogiken negativt. Skulle elevantalet åter öka på gymnasieskolan blir det mycket svårt med utrymme.
- För Komvux del minskat antalet undervisningsrum från 8 klassrum och 2 grupprum, till 6 klassrum och 1 grupprum. Detta kan fungera med effektiv schemaläggning. Korridorerna samt lärcenter behöver användas i utökad grad till individualisering och stödundervisning.
- Biträdande rektor och kurator kommer ha så små arbetsrum att man endast kan ha en person på besök åt gången. Samtal med elever och vårdnadshavare tillsammans behöver ske i klassrum efter klockan 15.
- Det som idag benämns som "Lärcenter" och är ett kombinerat rum för komvuxelever för fika och egna studier kommer vid vissa tillfällen att behöva användas som klassrum.
- Gymnasieeleverna kommer sakna utrymme för rastaktiviteter. Eleverna hänvisas till Komvux lärcenter-se konsekvenser i punkten ovan.

- Metodrum för vårdundervisning har varit i sal 7 på gymnasieskolan och Bikupan har använt "Gula skolans" sal 104 för akutskola. Skolsköterskan har haft ett eget rum på gymnasieskolan. Dessa kan inte beredas rum på "Gula Skolan" utan rum/salar behöver hittas på annan plats. Metodrum skulle kunna inrättas i källaren i före detta "rockkällaren" i Gula skolan. Detta utrymme behöver i så fall en inbyggnation av ventilationsanläggning samt uppfräschning av befintliga väggar. Kostnaden redovisas separat av fastighetsavdelningen.
- Ny personaltoalett behöver skapas. Utrymme för detta finns.

### **Beslutsunderlag**

Beslut barn- och utbildningsnämnden 2025-10-07 § 92- utredning av Lessebo gymnasieskolas organisering

Tjänsteskrivelse- återrapportering av samlokalisering av gymnasiet och vuxenutbildningen utifrån utredning av gymnasieskolans organisering, 2025-11-17

Skiss över ombyggnation inför flytt av IM gymnasiet till Gula skolan vuxenutbildningen, 2025-11-17

Riskbedömning och handlingsplan 2025-11-06

### **Beslutet skickas till**

Utbildningschef

Rektor för gymnasiet och vuxenutbildningen

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

**Diarienummer:** 2025:439

## § 124

# Internbudget 2026 för barn- och utbildningsnämnden

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa internbudget för 2026.

## Reservation

Jessica Tegnér (M), Kristina Eriksson (M), Liselotte Hansen- Fure (M) och Ann-Charlotte Löfgren Utter (SD) till förmån för eget yrkande.

## Ärendebeskrivning

Förslag till internbudget 2026 är framtagen i enlighet med Lessebo kommuns budgetprocess och den av kommunfullmäktige antagna budgetramen för år 2026. Internbudgeten består utav en driftbudget och en investeringsbudget.

## Konsekvenser

Internbudget görs endast för budgetåret 2026, därför är endast rambudgetens totala värde redovisat för åren 2027, 2028 och 2029. Generellt har det varit en utmaning att minska nämnden kostnader till 2026 års ram för att genomföra den anpassningen till vårt minskade barn-, och på sikt, elevunderlag. För att använda våra resurser på bästa vis har vi valt att flytta ihop verksamheter för att minska lokalkostnader och på det sättet kunna behålla personal. Vi samlar kompetensen i färre byggnader. Vi ser fortsatt at barnantalet minskar i förskolan och de små barnkullarna börjar komma in i skolan. Grundskolan minskar med ca 50 elever under 2026.

Fortfarande ligger det prioriteringar i budget för att behålla verksamheterna i Kosta och Skruv, som hade haft svårt att klara sin verksamhet enbart utifrån prislapps-modellen.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- internbudget 2026 för barn- och utbildningsnämnden, 2025-12-09

Fördjupad barnkonsekvensanalys, 2025-12-09

Förslag till internbudget 2026 för barn- och utbildningsnämnden, 2025-12-09

Beslut arbetsutskottet 2025-12-15 § 67

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen  
Barn- och utbildningsförvaltningen

## Yrkanden

Jessica Tegnér (M) yrkar på Moderaternas förslag driftbudget enligt:

### **Moderaternas driftbudget 2026**

Politik vht o adm	10018
Kulturskola	4629
Förskolor	54605
Fritidshem	9575
Grundskola	133230
Anpassad skola	25000
Gymnasieskola	50272
Vuxenskolan	6745
<b>Totalt</b>	<b>294074</b>

Moderaterna vill med sin budget rikta mer medel till det goda förändringsarbetet som gjorts i grundskolan tillsammans med kulturskolan där man har lyckats höja närvaron i skolan på ett mycket positivt sätt. Kulturskolans närvaro har också varit hälsofrämjande i interaktionen med eleverna vilket visar på betydelsen av att fortsätta på inslagen linje. Vi väljer därför att prioritera, i den påtvingade besparingssituationen, till fördel för att fortsätta med detta samarbete.

Vi ser också snabbt fallande nativitet med minskande behov i därtill kopplade sektorer. Vi vill därför att anpassningen till den faktiska situationen behöver göras snabbare vad gäller förskolans verksamhet givet besparingsbehoven.

Ann-Charlotte Löfgren Utter (SD), Kristina Eriksson (M), Liselotte Hansen- Fure (M) yrkar bifall till Jessica Tegnér (M) yrkande.

Andreas Eidevåg (S), Susanne Seluska (V), Gunilla Arvidsson (S) och Christel Johansson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

## **Propositionsordning**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutat i enlighet med arbetsutskottets beslut.

Omröstning begärs.

## **Omröstning**

Nämnden godkänner följande beslutsordning:

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för bifall till Jessica Tegnér (M) yrkande.

<b>Namn</b>	<b>Val</b>
Andreas Eidevåg (S)	JA
Susanne Seluska (V)	JA
Jessica Tegnér (M)	NEJ
Liselotte Hansen-Fure (M)	NEJ
Christel Johansson (C)	JA
Ann-Charlotte Löfgren Utter (SD)	NEJ
Gunilla Arvidsson (S)	JA
Joséphine Perini Stefansson	JA
Kristina Eriksson (M)	NEJ

Med 5 ja-röster och 4 nej-röster beslutar barn- och utbildningsnämnden i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Sammanträdesdatum: 2025-12-15

Diarienummer: BUN/2025:464

## § 125

**Bidragsbelopp för fristående verksamheter 2026****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa bidragsbelopp till fristående verksamheter för 2026 enligt prislista.

**Ärendebeskrivning**

Bidragsbelopp, även kallat skolpeng, fastställs årligen som grund för ersättningen till fristående verksamheter. Beloppet beräknas per elev och ska motsvara Lessebo kommuns budgeterade självkostnader per elev (grundbeloppet) för undervisning, läromedel, lokaler, måltider, elevhälsa med mera.

Eventuellt tilläggsbelopp för elever i behov av särskilt stöd söks separat.

## Prislista 2026

<b>Fritidshem</b>	<b>Summa</b>	<b>Kommentar</b>
Fritidshem inklusive avdrag för föräldraavgifter	36 100 kr/barn/år	Fristående huvudman fakturerar avgifterna själva
Förskolor inklusive avdrag för föräldraavgifter. <u>Barn 1-3 år.</u>	<b>Summa</b>	Fristående huvudman fakturerar avgifterna själva
Upp till och med 15 timmar	96 700 kr/barn/år	
16-30 timmar	130 000 kr/barn/år	
31-45 timmar	145 000 kr/barn/år	
46 timmar eller mer	163 500 kr/barn/år	
Förskolor inklusive avdrag för	<b>Summa</b>	Fristående huvudman

föräldraavgifter. <u>Barn 4-5 år.</u>		fakturerar avgifterna själva
Upp till och med 15 timmar	91 900 kr/barn/år	
16-30 timmar	106 400 kr/barn/år	
31-45 timmar	125 100 kr/barn/år	
46 timmar eller mer	140 700 kr/barn/år	
<b>Grundskolor exklusive modersmål</b>	<b>Summa</b>	
F-klass	112 300 kr/elev/år	
1-6	135 300 kr/elev/år	
7-9	104 600 kr/elev/år	
<b>Modersmål</b>	<b>Summa</b>	
F-klass- åk 9	4 700 kr/elev/år	
<b>Anpassad grund- och gymnasieskola</b>	<b>Summa</b>	
Anpassad grund- och gymnasieskola	Ersätts i varje enskilt fall	

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Bidragsbelopp till fristående verksamheter 2026, 2025-12-09  
Prislista bidragsbelopp fristående verksamheter 2026, 2026-12-09

### Beslutet skickas till

Fristående verksamheter där Lessebo kommun har placerade barn och elever.

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

**Diarienummer:** BUN/2025:427

§ 126

## **Revidering av delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden antar reviderad delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden och ersätter delegationsordning beslutad 2025-03-27 § 34.

### **Ärendebeskrivning**

Förslag på mindre revidering av nämndens delegationsordning. Det som främst ändras är byte av termen vidaredelegation till ersättare för en mer korrekt delegationsordning.

Tillkommit har delegation till utredare att ta beslut om kontant resebidrag för gymnasieelever.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse- Revidering av delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden, 2025-12-05

Förslag på reviderad delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden, 2025-12-08

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

**Diarienummer:** BUN/2025:465

§ 127

## Remissvar Nära Kronobergaren

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att översända *Remissvar om Region Kronobergs strategi Nära Kronobergaren* till Region Kronoberg.

### Ärendebeskrivning

Region Kronoberg har bjudit in kommuner, myndigheter, organisationer och andra aktörer med intresse för länets utveckling att lämna synpunkter på förslag till ny strategi vid namn Nära Kronobergaren. Nära Kronobergaren är ett förslag för en strategi för hållbar utveckling av hälsa, stöd, vård och omsorg i Kronobergs län 2026-2036.

Barn- och utbildningsnämnden anser att strategin är i grunden mycket positiv och ligger väl i linje med nämndens uppdrag och långsiktiga inriktning. Den tydliggör skolans centrala roll för barns och ungas hälsa och betonar vikten av tidiga, samordnade och kunskapsbaserade insatser. Ambitionen att skapa ett mer sammanhållet och jämlikt system är välkommen och ger en god grund för fortsatt utveckling av samverkan mellan skola, socialtjänst och hälso- och sjukvård, särskilt inom ramen för Kronobarnsmodellen.

Samtidigt finns flera kritiska punkter som behöver hanteras för att strategin ska få full effekt. Ansvarsfördelningen mellan huvudmännen behöver bli tydligare och det krävs varaktig finansiering och tillräckliga resurser för att insatserna ska kunna genomföras. Elevhälsans dubbla uppdrag, både främjande och förebyggande, måste ges fortsatt utrymme och förstärkas i praktiken, bland annat genom tillräcklig bemanning och rätt kompetenser. Rutiner för övergångar mellan elevhälsa, socialtjänst och primärvård samt strukturer för informationsdelning och samordnade bedömningar behöver förbättras.

Strategins betoning på tidig upptäckt är mycket viktig, men riskerar att bli verkningslös om tillgången till barn- och ungdomspsykiatri och primärvårdens barnkompetens inte stärks. Långa köer och bristande konsultativt stöd gör att insatser ofta fastnar, vilket motverkar intentionerna. Dessutom behöver strategin ge ett tydligare fokus på de elevgrupper där behoven ökar mest, såsom barn med neuropsykiatriska svårigheter, språkstörningar och elever med omfattande frånvaro.

Slutligen saknas en tydlig konsekvensanalys av merkostnader, administrativa effekter och organisatoriska förändringar. Genomförandet kan annars kollidera med kommunernas ekonomiska planering och riskera att inte prioriteras.

Sammanfattningsvis är strategin välgrundad och har stor potential, men för att nå målen krävs tydligare ansvarsfördelning, förstärkt kapacitet inom BUP och elevhälsa, en gemensam digital färdplan samt anpassade stödstrukturer som tar hänsyn till kommunernas olika förutsättningar.

Hela remissvaret redovisas i bilaga *Remissvar på Region Kronobergs förslag till ny strategi "Nära Kronobergaren"* 2025-12-04

**Beslutsunderlag**

Remissversion förslag på strategi Nära Kronobergaren 2026-2036 , 2025-09-30  
Remissvar på Region Kronobergs förslag till ny strategi "Nära Kronobergaren",  
2025-12-04  
Tjänsteskrivelse- Remissvar på Region Kronobergs förslag till ny strategi "Nära  
Kronobergaren", 2025-12-05

**Beslutet skickas till**

Region Kronoberg

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

**Diarienummer:** BUN/2025:99

§ 128

## **Svar på rekommenderade åtgärder utifrån granskning av Ernest & Young av Lessebo kommuns arbete med intern kontroll**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att översända svar till revisorerna angående intern kontroll enligt:

Under 2025 har Ernest & Young på uppdrag av Lessebo kommuns revisorer genomfört en extern granskning av kommunens arbete med intern kontroll. I granskningen har material lämnats in, tjänstepersoner har intervjuats och förtroendevalda ha fått besvara en enkät.

Under september månad fick kommunen ta del av den färdigställda rapporten som lämnar rekommendationer på förbättringar. Barn- och utbildningsnämnden rekommenderas att säkerställa en årligen uppdaterad och relevant riskanalys. Revisonen ska senast den 15 december ha fått in svar från nämnderna över hur nämnden ska agera utifrån rapportens rekommendationer.

I början av 2025 påbörjades arbetet av med att ersätta det nuvarande reglementet för intern kontroll antagen 2019-02-25 och de nuvarande anvisningarna för intern kontroll antagna 2019-02-25. Nya riktlinjer är nu beslutade av kommunfullmäktige 2025-10-27 och kommer inför den interna kontrollen 2026 att användas. Kommunstyrelsen har enligt de nya riktlinjerna möjlighet att ta fram kommunövergripande riskområden som ska ingå i samtliga nämnders planer. Barn- och utbildningsnämnden tar till sig rekommendationerna från granskningen men håller inte med om att det är problematiskt att risker kan återkomma, då en identifierad risk sällan slutar vara en risk nästkommande år. Nämnden anser det dock viktigt att vara medveten om och inte fastna i samma risker årligen utan att arbetet fortsätter med att identifiera nya möjliga områden samtidigt som uppföljning av tidigare risker säkerställs. Utifrån de nya riktlinjerna anser nämnden att det arbetet kommer att säkerställas.

### **Beslutsunderlag**

Ernest & Young granskningsrapport av Lessebo kommuns arbete med intern kontroll, inkom 2025-09-15

Information från revisionen gällande extern granskning av intern kontroll, inkom 2025-09-12

Tjänsteskrivelse- Svar på rekommenderade åtgärder utifrån granskning av Ernest & Young av Lessebo kommuns arbete med intern kontroll, 2025-10-03

Beslut kommunfullmäktige 2025-10-27 § 130- Riktlinjer för internkontroll i Lessebo kommun

Beslut arbetsutskottet 2025-11-17 § 63

**Beslutet skickas till**

Revisorerna

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

**Diarienummer:** BUN/2025:428

§ 129

## **Val av ersättare till barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att välja Liam Arvidsson (C) till ny ersättare i arbetsutskottet då Marcus Johannisson (C) avsagt sig sitt uppdrag.

### **Ärendebeskrivning**

Marcus Johannisson (C) har avsagt sig sitt uppdrag som ersättare i barn- och utbildningsnämnden och dess arbetsutskott. Joséphine Liam Arvidsson (C) har valts in som ny ersättare i barn- och utbildningsnämnden och föreslås därför att väljas till ersättare i arbetsutskottet efter Marcus Johannisson (C).

### **Beslutsunderlag**

Beslut kommunfullmäktige 2025-10-27 § 135-Valärenden 2025-10-27

Tjänsteskrivelse- Val av ersättare till barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott, 2025-10-31

Beslut arbetsutskottet 2025-11-17 § 62

### **Beslutet skickas till**

Liam Arvidsson (C)

Sammanträdesdatum: 2025-12-15  
Diarienummer: BUN/2025:457

§ 130

## Kontaktpolitiker 2026

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar kontaktpolitiker för 2026 enligt nedan:

Område/enhet	Kontaktpolitiker	Sammanställande
Förskolorna i Hovmantorp	Susanne Seluska (V), Jessica Tegnér (M)	Sammanställande Susanne Seluska
Förskolorna i Lessebo och öppna förskolan	Monika Johansson (S), Klas Albinsson (S)	Sammanställande Monika Johansson
Lustigkulla skola och Edabacken förskola	Ida Skoglund (KD), Monika Johansson (S)	Sammanställande Ida Skoglund
Björkskolan och Lilltorpet förskola	Klas Albinsson (S), Ida Skoglund (KD)	Sammanställande Klas Albinsson
Kvarndammskolan	Jessica Tegnér (M), Susanne Seluska (V)	Sammanställande Jessica Tegnér
Hackebackeskolan	Gunilla Arvidsson (S), Ann-Charlotte Löfgren Utter (SD)	Sammanställande Gunilla Arvidsson
Nyängskolan	Christel Johansson (C), Per-Inge Olsson (KD)	Sammanställande Christel Johansson
Bikupan	Ann-Charlotte Löfgren Utter (SD), Gunilla Arvidsson (S)	Sammanställande Ann-Charlotte Löfgren Utter

Lessebo gymnasieskola,	Andreas Eidevåg (S), Liselotte Hansen- Furé (M)	Sammanställande  Andrea Eidevåg
Vuxenutbildning och SFI	Liselotte Hansen- Furé (M), Andreas Eidevåg (S)	Sammanställande  Liselotte Hansen- Furé
Kulturskolan	Per-Inge Olsson (KD), Christel Johansson (C)	Sammanställande  Per-Inge Olsson

### Ärendebeskrivning

Barn – och utbildningsnämndens ledamöter, ordinarie och ersättare, har till uppgift att på olika sätt hålla sig informerade om verksamheten. Varje ledamot har som en del av detta uppdrag haft i uppgift att vara kontaktpolitiker. Barn- och utbildningsnämnden utser kontaktpolitiker för de olika verksamheterna inom barn- och utbildningsförvaltningen. Nytt för 2026 är att endast ordinarie ledamöter utses till kontaktpolitiker och att fristående verksamheterna Läsebo föräldrakooperativ och Norlandia Skogsbacken under 2026 inte har någon tilldelad kontaktpolitiker.

#### Kontaktpolitikernas uppdrag:

- Skapa möjligheter till dialog med verksamheten
- Få en god bild av det dagliga arbetet
- Föra ut beslut som nämnden har fattat
- Förankra relationsbyggande
- Träffa skolans elevråd minst en gång per termin
- Återkoppla till nämnden efter verksamhetsbesök minst en gång per termin

Man företräder inte verksamheten som man är kontaktpolitiker i och går inte in i verksamhetens genomförande, personalhantering eller andra uppgifter.

Kontaktpolitiker utses inte till en enhet där den är vårdnadshavare för barn eller elev. Det är kontaktpolitikerns eget ansvar att informera nämndsekreterare om denne är vårdnadshavare till barn eller elev på den enhet kontaktpolitiker blivit utsedd till.

Varje kontaktpolitiker ska göra ett besök per termin och timarvode utgår. Besöket får vara längst 3 timmar. Om man vill göra fler besök går det bra men då utgår inget ytterligare arvode. Kontakt ska alltid tas med rektor för att boka en tid för besöket.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Kontaktpolitiker 2026, 2025-11-26

**Beslutet skickas till**

Ledamöter i barn- och utbildningsnämnden  
Rektorer

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

**Diarienummer:** BUN/2025:82

§ 131

## Rapport från kontaktpolitiker 2025

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Susanne Seluska (V) och Julia Evans (KD) har i egenskap av kontaktpolitiker besökt Lessebo gymnasieskola. Där deltog politikerna på mentorstiden och fick även se hur lokalerna ser ut på Lessebo utbildningscenter där delar av gymnasiet kommer att samlokalisera med Komvux.

Gunilla Arvidsson (S) har i egenskap av kontaktpolitiker besökt verksamheten Puppen. Där jobbar en pedagogista och en pedagog som jobbar med ett återvinningsprojekt på deltid. Materialet kan sedan förskolorna använda till sin pedagogiska verksamhet.

Jessica Tegnér (M) och Lena Henriksson (S) har i egenskap av kontaktpolitiker besökt Bikupan högstadium. Skolan har fått en helt ny innergård, med möjlighet till att sitta och socialiseras eller studera. Politikerna träffade elevrådet som berättade att många är nöjda med skolmaten jämfört med tidigare. Årskurs nio delade tankar kring gymnasievalet.

Liselotte Hansen-Fure (M) och Monica Johansson (S) har besökt Nyängskolan som är kommunens anpassade skola. Där träffade politikerna rektor som berättade att skolans elevantal ökat.

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

**Diarienummer:** BUN/2025:320

§ 132

## **Information om kränkande behandling läsåret 2025/2026**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen beslutar att notera informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Sammanställningarna presenteras av de anmälningar av kränkande behandling som inkommit från förskolor och skolor för perioden 24 oktober 2025 till 4 december 2025. Anmälan om misstanke om att kränkande behandling har förekommit anmäls i Draftit och anmälan går direkt vidare till rektor och huvudman. Sammanställningarna visas i en tabell. Barn- och utbildningsnämnden ska enligt 6 kap. 7§ skollag (2010:800) se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i detta kapitel, 6 kap 5§ skollagen (2010:800).

Anmälan om misstanke om kränkande behandling för perioden 24 oktober- 4 december 2025:

- 2 anmälningar inom förskoleverksamhet
- 108 anmälningar inom grundskola samt anpassad grundskola (F-9)
- 0 anmälningar på gymnasiet

### **Beslutsunderlag**

Statistik kränkande behandling perioden 251024-251204

Tjänsteskrivelse- kränkande behandling 251024-251204, 2025-12-05

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

**Diarienummer:** BUN/2025:80

**§ 133**

## **Återrapportering av delegationsbeslut 2025**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna återrapporteringen av delegationsbeslut för perioden 251029-251207.

### **Ärendebeskrivning**

Beslut fattade på delegation ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden i enlighet med kommunallagen och nämndens delegationsordning.

### **Beslutsunderlag**

Delegationsbeslut för perioden 251029-251207.

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

**Diarienummer:** BUN/2025:12

§ 134

## Delgivningar

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar inkomna delgivningar, rapporter med mera för nämnden. Till det här sammanträdet har följande inkommit för delgivning:

- Ekonomisk uppföljning januari- oktober 2025
- Ekonomisk uppföljning januari- november 2025
- Månadsuppföljning november 2025
- Avvikelse ekonomisk uppföljning november 2025
- Statistik över antal barn och elever per oktober 2025
- Statistik över antal barn och elever per november 2025
- Beslut kommunfullmäktige 2025-11-24 § 145- Miljöprogram 2026-2030 för Lessebo kommun
- Lessebo kommun Miljöprogram 2026-2030 antaget 2025-11-24 § 145
- Beslut kommunfullmäktige 2025-11-24 §146- Halv avgift för elever som placeras efter halva terminen i kulturskolans verksamheter
- Arvoden för förtroendevalda från och med januari 2026, 2025-11-10
- Beslut kommunfullmäktige 2025-11-24 § 148- Fastställande av sammanträdesplan för 2026
- Sammanträdesplan samtliga nämnder och styrelser 2026, inkom 2025-11-26
- Simkunnighetsrapport 2026, inkom 2025-11-28
- Uppföljningsbeslut efter planerad kvalitetsgranskning av Lessebo kommuns ansvar för grundskola, inkom 2025-12-09

### Beslutsunderlag

Delgivningar enligt ovan.

**Sammanträdesdatum:** 2025-12-15

**§ 135**

## **Information från utbildningschefen**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Utbildningschef informerar nämnden om följande:

- Personuppgiftsincident Lustigkulla skola
- Medarbetarenkäten 2025
- Inställda digitala nationella prov
- Läsebo föräldrakooperativ förskola och fritidshem i Lessebo försatt i konkurs
- Uppföljningsbeslut Skolinspektionen gällande kvalitetsgranskning av Komvux på entreprenad
- Uppföljningsbeslut Skolinspektionen av kvalitetsgranskning av grundskolan.
- Klagomål
- Påbörjad kvalitetsdialog med Specialpedagogiska skolmyndigheten och Skolverket.

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Jessica Tegnér  
TID: 2025-12-15 17:47:38 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (Jessica.Tegner@lessebo.se)  
IDENTIFIKATIONS-ID: 974e0826a34e4c72b402f3c50b4f79f6



NAMN: Andreas Eidevåg  
TID: 2025-12-15 21:44:36 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (Andreas.Eidevag@lessebo.se)  
IDENTIFIKATIONS-ID: 0dcf5213981e49e4bf0e9e74536d221e



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2025-12-15 21:44:48 +01:00  
Ref: 282092SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)