

Plats och tid

Lessebo kommunkontor, lokal Rottnen

2026-02-10

Kl. 13.30-16.00

Beslutande

Lars Altgård (S) ordförande
Angelica Karlsson (C) 1:e vice ordförande §§ 19–39
Marcus Dackling (M) 2:e vice ordförande
Ragnar Lindberg (S)
Roger Hultenius (S)
Björn Zethraeus (V)
Frederik Kjellson (M) §§ 19–32, 34–40 (jäv § 33)
Jessica Tegnér (M)
Bodil Jonsson (KD)
Thomas Löfgren (SD)
Susanne Seluska (V) tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Sara Nilsson, kommunchef
Neira Dedic, kanslichef (sekreterare)
Aron Byström, praktikant
Maria Trulsson, ekonomichef §§ 19–22

Utses att justera

Marcus Dackling (M)

Justering

Digital justering

2026-02-11

Paragrafer

§19 - §41

Digital signering

Ordförande

Justerare

Protokollet har signerats av

Lars Altgård

Marcus Dackling

BEVIS OM ANSLAG

Kommunstyrelsens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum

2026-02-10

Anslaget sätts upp

2026-02-12

Anslaget tas ned

2025-03-05

Förvaringsplats för protokollet

Kansliavdelningen, kommunledningsförvaltningen

Förteckning över Kommunstyrelsens ärenden

§ 19	Val av justerare	
§ 20	Fastställande av föredragningslistan	
§ 21	Information om preliminär resultatrapport för Lessebo kommun 2025	KS/2026:24
§ 22	Information om kapitalförvaltningen för 2025	KS/2026:9
§ 23	Val av ombud till bolagsstämma för AB Lessebo fastigheter	KS/2026:55
§ 24	Årsredovisning för AB Lessebo fastigheter 2025	KS/2026:54
§ 25	Val av ombud till bolagsstämma för AB Lessebohus	KS/2026:56
§ 26	Årsredovisning för AB Lessebohus 2025	KS/2026:53
§ 27	Information om modellkommunarbete för utveckling av funktionshinderspolitiken	KS/2025:247
§ 28	Uppföljning av kommunstyrelsens personuppgiftsansvar 2025	KS/2025:79, KS/2026:21, KS/2020:73
§ 29	Uppföljning av internkontrollplan för kommunstyrelsen 2025	KS/2025:79, KS/2025:17
§ 30	Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025	KS/2026:14
§ 31	Svar på remiss angående strategi för platsutveckling av Glasriket	KS/2025:331
§ 32	Svar på inkommen motion gällande ett långsiktigt och hållbart utvecklingsarbete för Skruv med omnejd	KS/2025:279
§ 33	Samrådsyttrande angående detaljplan för Kårlanda 1:11 och del av Hovmantorp 7:1	KS/2025:208

§ 34	Svar på remiss i granskning av handlingsplan för bostadsförsörjning 2025-2028, Nybro kommun	KS/2025:249
§ 35	Taxor och avgifter för Räddningstjänsten östra Kronobergs (RÖK) verksamhet	KS/2026:66
§ 36	Fria bussresor på fritiden för barn och unga i Lessebo kommun	KS/2026:37
§ 37	Delgivningar 2026-02-10	KS/2025:336, KS/2026:31
§ 38	Redovisning av delegationsbeslut	KS/2025:42
§ 39	Medarbetarenkät och HME 2025	KS/2026:64
§ 40	Dialog om utkast till ny utvecklingsstrategi	KS/2023:257
§ 41	Information från kommunchefen	

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

§ 19

Val av justerare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Marcus Dackling (M) till justerare.

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

§ 20

Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föredragningslistan i enlighet med utsänd kallelse.

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2026:24

§ 21

Information om preliminär resultatrapport för Lessebo kommun 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Maria Trulsson presenterar muntligt preliminär resultatrapport för Lessebo kommun 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-22

Beslut KSAU 2026-01-27 § 4

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2026:9

§ 22

Information om kapitalförvaltningen för 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Storebrand är diskretionär kapitalförvaltare åt Lessebo kommun.

I kommande årsredovisning kommer utförligare kommentarer kring utfallet av finansiella intäkter och kostnader för kommunen.

Ekonomichef Maria Trulsson redogör muntligt för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-22

Rapport kapitalförvaltning 2025

Beslut KSAU 2026-01-27 § 4

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2026:55

§ 23

Val av ombud till bolagsstämma för AB Lessebo fastigheter

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att välja Ragnar Lindberg (S) till ordinarie ombud samt Börje Erlandsson (M) till ersättare.

Kommunstyrelsen vill särskilt uppmana ombudet att i fråga om likvidation för bolaget företräda ägaren i enlighet med beslut fattat av kommunfullmäktige 2024-11-25 § 128.

Ärendebeskrivning

Lessebo kommun är ägare i AB Lessebo Fastigheter och ska utse ombud till bolagsstämma.

AB Lessebo fastigheter ska ha bolagsstämma den 9 mars kl. 16.30.

Beslutsunderlag

Kallelse till bolagsstämma
Tjänsteskrivelse 2026-02-02

Beslutet skickas till

Valt ombud
Berörd bolag

Yrkanden

Björn Zethraeus (V) yrkar på att Ragnar Lindberg (S) ska utses till ordinarie ombud. Marcus Dackling (M) yrkar på att Börje Erlandsson (M) ska utses till ersättare.

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2026:54

§ 24

Årsredovisning för AB Lessebo fastigheter 2025

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Ta emot information om Årsredovisning 2025 för AB Lessebo fastigheter.
2. Uppdra till Lessebo kommuns ombud på bolagsstämman att godkänna årsredovisningen och bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD i AB Lessebo fastigheter för räkenskapsåret 2025.

Ärendebeskrivning

AB Lessebo fastigheter har överlämnat årsredovisning för 2025 för kännedom.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD behandlas på bolagsstämman, där ombud ska rösta enligt fullmäktiges instruktion i frågan. Beslutsförslag till kommunstyrelse och kommunfullmäktige gäller under förutsättning att revisorerna tillstyrker samma beslut i sin revisionsberättelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-02

Årsredovisning 2025

Beslut LFAB 2026-02-02 § 5

Uttalande från företagsledningen 2026-02-02

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2026:56

§ 25

Val av ombud till bolagsstämma för AB Lessebohus

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att välja Ragnar Lindberg (S) till ordinarie ombud samt Börje Erlandsson (M) till ersättare.

Kommunstyrelsen vill särskilt uppmana ombudet att i fråga om likvidation för bolaget företräda ägaren i enlighet med beslut fattat av kommunfullmäktige 2025-02-24 § 12.

Ärendebeskrivning

Lessebo kommun är ägare i AB Lessebohus och ska utse ombud till bolagsstämma.

AB Lessebohus ska ha en bolagsstämma den 9 mars 16.00.

Beslutsunderlag

Kallelse till bolagsstämma
Tjänsteskrivelse 2026-02-02

Beslutet skickas till

Valt ombud
Berörd bolag

Yrkanden

Björn Zethraeus (V) yrkar på att Ragnar Lindberg (S) ska utses till ordinarie ombud. Marcus Dackling (M) yrkar på att Börje Erlandsson (M) ska utses till ersättare.

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2026:53

§ 26

Årsredovisning för AB Lessebohus 2025

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Ta emot information om årsredovisning 2025 för AB Lessebohus.
2. Uppdra till Lessebo kommuns ombud på bolagsstämman att godkänna årsredovisningen och bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD i AB Lessebohus för räkenskapsåret 2025.

Ärendebeskrivning

AB Lessebohus har överlämnat årsredovisning för 2025 för kännedom.

Frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD behandlas på bolagsstämman, där ombud ska rösta enligt fullmäktiges instruktion i frågan. Beslutsförslag till kommunstyrelse och kommunfullmäktige gäller under förutsättning att revisorerna tillstyrker samma beslut i sin revisionsberättelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-02

Årsredovisning AB Lessebohus 2025

Beslut LBH 2026-02-02 § 5

Uttalande från företagsledningen 2026-02-02

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2025:247

§ 27

Information om modellkommunarbete för utveckling av funktionshinderspolitiken

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Lessebo kommun blev hösten 2025 tillsammans med 9 andra kommuner i Sverige, av myndigheten för delaktighet, utvalda till modellkommun för utveckling av funktionshinderspolitiken. De utvalda kommunerna förutom Lessebo är Arvika, Grästorp, Kalix, Kramfors, Lund, Orust, Stockholm, Ulricehamn och Umeå.

Kommunerna fick i höstas statsbidrag för arbetet med nulägesanalys och framtagande av handlingsplan. Kanslichef Neira Dedic informerar om höstens arbete och handlingsplanen som är framtagen.

Kommunen har fått statsbidrag för arbetet 2026 och har med hjälp av medlen anställt en verksamhetsutvecklare som kommer att arbeta med projektet i 3 år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-29

Förstudie 2025-12-19

Handlingsplan 2026-01-30

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2025:79, KS/2026:21, KS/2020:73

§ 28

Uppföljning av kommunstyrelsens personuppgiftsansvar 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Från och med den 25 maj 2018 gäller EU:s dataskyddsförordning (679/2016) för hantering av personuppgifter. I dataskyddsförordningen ställs krav på att den personuppgiftsansvarige ska kunna visa att behandlingen av personuppgifter görs i enlighet med dataskyddsförordningen.

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig i enlighet med Dataskyddsförordningen och behöver därför informeras om förvaltningens arbete. Detta är en årlig uppföljning i enlighet med den rutin som kommunstyrelsen beslutade om 2020-04-07 § 65.

Det har under året anmälts en personuppgiftsincident inom kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Miljödata AB utsattes för en cyberattack som slog ut systemen Adato, Novi och Stella i cirka en vecka. En extern aktör hade obehörig åtkomst till personuppgifter, men Lessebo kommun drabbades varken av dataförlust eller av att stulen information spreds. Systemen återställdes den 29 augusti och verksamheten kunde fortsätta med reservrutiner. Händelsen är anmäld till IMY och senare analyser visar att ingen av kommunens uppgifter finns i det läckta materialet. Rapporten rörande denna incident bifogas till ärendet.

Det är fortsatt få personuppgiftsincidenter, arbete med att utbilda personal i vad personuppgiftsincidenter behöver fortsätta, särskilt vid nyanställningar.

Samtliga personuppgiftsbehandlingar ska sammanställas i en registerförteckning. Detta är ett pågående arbete som varje verksamhet ansvarar för. Den stora förändringen är att Lessebo kommun infört digital post.

I övrigt deltar kanslichef i Sydarkiveras nätverk för dataskyddsamordnare och samordnar övriga förvaltningars kontaktpersoner, som träffats löpande under året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-23

Rapport om personuppgiftsincident miljödata 2025-09-19

Rutin för uppföljning av personuppgiftsansvar 2020-04-07 § 65

Beslut KSAU 2026-01-27 § 5

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2025:79, KS/2025:17

§ 29

Uppföljning av internkontrollplan för kommunstyrelsen 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppföljningen av internkontrollplan 2025 är genomförd.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fastställer årligen internkontrollplan. Uppföljning har skett genom de kontrollmoment som fastställdes i planen för 2025, där flera delar av förvaltningen genomfört kontroller.

Uppföljningen innehåller fåtal avvikelser och i enlighet med uppföljningen så föreslås inga omedelbara åtgärder.

Beslutsunderlag

Uppföljning av internkontrollplan 2025 – sammanställt
Rapport om personuppgiftsincident miljödata 2025-09-19
Tjänsteskrivelse 2026-01-23
Beslut KSAU 2026-01-27 § 6

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2026:14

§ 30

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna återrapporteringen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025.

Ärendebeskrivning

Enligt AFS 2023:1 ska arbetsgivaren varje år följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM). Den årliga uppföljningen ska visa om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt bestämmelserna i dessa föreskrifter och om det fungerar.

Enligt kommunstyrelsens rutin för systematiskt arbetsmiljöarbete ansvarar kommunchef för skriftlig uppföljning till kommunstyrelsen en gång per år. För att sammanställa uppföljningen, medverkar samtliga chefer som har fått arbetsmiljöuppgifter delegerat.

Kommunledningsförvaltningen har ett systematiskt arbetsmiljöarbete och rutiner för hur arbetet ska genomföras under året. Förvaltningen har låg sjukfrånvaro och få tillbud/skador. Dialog kommer att ske i ledningsgruppen kring riskanalyser, för att utveckla det arbetet vid behov.

Förvaltningen kommer under 2026 fortsatt arbeta med det beslutade årshjulet. Särskilt fokus kommer under våren vara medarbetarenkätens resultat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-22

Rapport 2026-01-14

Beslut KSAU 2026-01-27 § 7

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2025:331

§ 31

Svar på remiss angående strategi för platsutveckling av Glasriket

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avge remissvar enligt bilaga till Glasriket AB.

Ärendebeskrivning

Glasriket AB har tagit fram en strategi för platsutveckling av Glasriket.

Strategin har tagits fram av Destination Glasriket AB tillsammans med Glasrikekommunerna Emmaboda, Lessebo, Nybro och Uppvidinge.

De önskar få in synpunkter från berörda aktörer för att säkerställa att strategin är relevant, genomförbar och inkluderande. Remissen är en del av processen att förankra strategin brett och skapa samsyn kring utvecklingsarbetet.

Sista dag att svara på remissen är 28 februari 2026.

Beslutsunderlag

Remiss platsutveckling Glasriket 2025-11-24

Lista på mottagare av remiss 2025-11-24

En strategi för en lyckad platsutveckling som stärker glasriket 2025-11-17

Bilaga åtgärdsplan strategi 2025-11-24

Tjänsteskrivelse 2025-12-03

Remissvar 2026-01-22

Beslut KSAU 2026-01-27 § 8

Beslutet skickas till

Glasriket AB

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2025:279

§ 32

Svar på inkommen motion gällande ett långsiktigt och hållbart utvecklingsarbete för Skruv med omnejd

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Angelica Karlsson (C) har inkommit med en motion med följande yrkande:

- Att kommunfullmäktige beslutar att påbörja ett konkret utrednings- och utvecklingsarbete för Skruv med omnejd, med målet att ta fram en långsiktig utvecklingsplan i bred samverkan med lokala aktörer.

Motionären beskriver att fokus ska ligga på att säkra tillgången till grundläggande service, arbetstillfällen, skapa tillväxt och stärka ortens attraktionskraft. Arbetet ska ske tillsammans med lokalsamhället och bygga på samverkan mellan kommun, civilsamhälle, näringsliv och invånare.

Utvecklingsarbetet bör omfatta områden som samhällsplanering, boendemiljöer, infrastruktur, lokal service, företagande, trygghet, kultur och fritid.

Kommunchef fick 2025-10-14 i uppdrag av kommunstyrelsen att ta fram förslag på svar på motionen.

Lessebo kommun utgörs till största delen av de fyra tätorterna, och deras utveckling är därmed lika med kommunens utveckling. Större delen av kommunens pågående utvecklingsarbete sker för kommunen som helhet, men det görs också ortsspecifika satsningar på utveckling för att stärka attraktionskraften. Inom ramen för ÖP och den planeringsstrategi som togs fram 2023, finns en övergripande plan för respektive orters utveckling på lång sikt.

För Skruv kan följande exempel nämnas på pågående eller nyligen avslutade satsningar/åtgärder:

- Ödehus-projekt, med särskilt fokus på Skruv
- Studentarbete av studenter vid LNU "Gestaltningförslag för en förbättrad livsmiljö inom Skruvs centrum"
- GC-väg Parkvägen/V vägen
- Stöd till föreningslivet, särskilt projektmedel till Vision Skruv

- Medfinansiering av ny rutt för busstrafik via Ljuder

Det finns ett samlat behov i kommunen av att arbeta med en ny lokalstrategi, för hantering av kommunens lokaler, t.ex. när särskilda boenden stängs framåt. I detta arbete kan förutsättningarna för respektive ort se olika ut, och det kan finnas anledning att föra en dialog med lokalsamhället kring respektive plats, för att se på intresse att nyttja lokaler på annat sätt när dessa blir lediga. Detta behov finns för samtliga orter.

Ur förvaltningens perspektiv pågår ett löpande utvecklingsarbete så som beskrivet ovan, och medborgardialoger sker på olika sätt enligt kommunens process, där invånare kan komma till tals. I årets medborgardialog i Skruv kom framförallt synpunkter kring hantering av ödehus, tankar om Furugårdens lokaler efter nytt vård- och omsorgsboende, stöd till Vision Skruv och tågstopp. För samtliga dessa punkter pågår det redan, eller planeras ett arbete kring så som nämnts ovan.

Att göra en bred utvecklingsplan är svårt med befintliga resurser, men förvaltningen har fört en inledande dialog med By2030 (Region Kronoberg) om vi gemensamt kan se på utvecklingsmöjligheter framåt, då gärna med externfinansiering. Detta föreslås undersökas mer konkret som ett alternativ till motionärens yrkande.

Beslutsunderlag

Motion 2025-09-29
Beslut KF 2025-09-29 § 119
Beslut KSAU 2025-10-14 § 209
Tjänsteskrivelse 2025-11-24
Beslut KSAU 2026-01-27 § 9

Sammanträdesdatum: 2026-02-10
Diarienummer: KS/2025:208

§ 33

Samrådsyttrande angående detaljplan för Kårlanda 1:11 och del av Hovmantorp 7:1

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att man inte har några synpunkter på förslaget på ny detaljplan för Kårlanda 1:11 och del av Hovmantorp 7:1.

Jäv

Frederik Kjellson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Ärendebeskrivning

Kommunens avsikt är att tillgängliggöra ytterligare markområden för att främja etablering av nya bostäder i Hovmantorp. Hovmantorp utgör en av kommunens fyra tätorter och har goda förutsättningar för tillväxt. Orten har under de senaste åren haft en befolkningsutveckling som visar en fortsatt efterfrågan på bostäder. Med sitt attraktiva läge, tillgång till service samt ett varierat utbud av samhällsfunktioner är Hovmantorp en eftertraktad bostadsort.

Det aktuella planområdet är i dagsläget oexploaterat och beläget i utkanten av Hovmantorps västra del. Längs området löper Säterivägen, där östra sidan är bebyggd med småhus medan den västra sidan, som planområdet omfattar, utgörs av skogsmark.

Markägoförhållandena inom planområdet är delade mellan kommunen och en privat fastighetsägare. En god dialog har pågått med de berörd fastighetsägare i syfte att möjliggöra en framtida utveckling.

En ny detaljplan för det aktuella området som möjliggör användningen bostäder i olika former bedöms tillgodose ett behov av fler, nya och lämpliga bostäder i Hovmantorp och bidra till en långsiktigt hållbar utveckling av orten.

Detaljplanen är ute på samråd mellan 20 januari och 10 februari.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-22
Plankarta 2026-01-19
Planbeskrivning 2026-01-19
Undersökning om betydande miljöpåverkan 2026-01-19
Bullerutredning 2025-05-22
Bullerutredning 2021-02-04
Underrättelse 2026-01-20
Beslut SBN 2026-01-19 § 4
Beslut KSAU 2026-01-27 § 10

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2025:249

§ 34

Svar på remiss i granskning av handlingsplan för bostadsförsörjning 2025-2028, Nybro kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande till Nybro kommun:

Lessebo kommun har inga synpunkter att lämna på denna remissversion.

Ärendebeskrivning

Nybro kommun har 2025-12-16 skickat "Handlingsplan för bostadsförsörjning 2025–2028, Nybro kommun" på remiss till Lessebo kommun.

Enligt lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, ska varje kommun upprätta en handlingsplan för bostadsförsörjning.

Handlingsplan för bostadsförsörjning är ett strategiskt och vägledande dokument vad gäller utvecklingen av bostadsbeståndet i den kommunala planeringen. Handlingsplanen ska ange kommunens mål för bostadsförsörjningen, planerade insatser samt hur hänsyn har tagits till nationella och regionala mål, planer och program.

Svar på remissen ska ha inkommit till Nybro kommun senast 20 februari 2026.

Beslutsunderlag

Remiss med handlingsplan och bilaga 2025-12-16

Tjänsteskrivelse 2026-01-22

Beslut KSAU 2026-01-27 § 11

Beslutet skickas till

Nybro kommun

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2026:66

§ 35

Taxor och avgifter för Räddningstjänsten östra Kronobergs (RÖK) verksamhet

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta taxor och avgifter för Räddningstjänsten östra Kronobergs (RÖK) verksamhet i enlighet med beslutsunderlag.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten östra Kronoberg (RÖK) har till samtliga medlemskommuner skickat förslag på nya taxor och avgifter för verksamheten som bedrivs. Syftet med revideringen framkommer av förbundsdirektionens beslut 2026-02-04 § 5.

Taxorna och avgifterna träder i kraft den dag samtliga medlemskommunernas fullmäktige fattat beslut.

Beslutsunderlag

Beslut RÖK 2026-02-04 § 5

Taxor och avgifter för personalkostnader, utförda tjänster samt hyra av material och fordon

Taxor och avgifter för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE

Taxor och avgifter för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll

Tjänsteskrivelse 2026-02-09

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2026:37

§ 36

Fria bussresor på fritiden för barn och unga i Lessebo kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Uppdra till kommunchef att genomföra en pilotsatsning på fria bussresor på fritiden för barn och unga i Lessebo kommun i enlighet med inriktning nedan.
2. Satsningen ersätter sommarlovskort. Medel avsatta för sommarlovskort 2026 styrs om till detta ändamål.

Reservation

Marcus Dackling (M), Frederik Kjellson (M), Jessica Tegnér (M), Bodil Jonsson (KD) och Thomas Löfgren (SD) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har sedan 2020 avsatt medel i budget för sommarlovskort för ungdomar på högstadiet och gymnasiet. Korten har haft en hög nyttjandegrad, 71 % av målgruppen hämtade ut sitt kort sommaren 2025. Bakgrunden till satsningen, har framförallt varit behov av att resa till sommarjobb, men det har också gett möjlighet att röra sig fritt i hela länet under sommarlovet.

Kommunen har ett aktivt föreningsliv som erbjuder barn och unga en stor bredd av aktiviteter varje dag året runt. Kommunens Ortsstruktur innebär dock att vissa aktiviteter endast erbjuds på en ort, och det kan idag vara svårt för många barn och unga att ta sig till verksamhet på annan ort än där man bor. På samma sätt erbjuder kommunen inom ramen för fritidsgårdsverksamheten endast verksamhet i Lessebo och Hovmantorp, vilket kan skapa hinder för deltagande. Genom att införa fria bussresor på fritiden, får alla barn och unga i målgruppen tillgång till hela fritidsutbudet på ett mer jämlikt sätt.

Inriktningen för de fria resorna föreslås som följer:

- För folkbokförda i Lessebo kommun fr.o.m. årskurs 4 t.o.m. årskurs 2 på gymnasiet.
- Ingen egeninsats för berörda barn och unga.
- Giltigt för fritidsresor. Detta innebär vardagar efter kl.15, samt dygnet runt under helger, studiedagar och skollov. Detta innebär att också resor till sommarjobb under lov inkluderas. För den som fortsatt önskar sommarlovskort med giltighet i hela länet, finns möjlighet att köpa hos Länstrafiken på egen bekostnad.

- Giltigt inom Lessebo kommun (ej länet), endast busstrafik.

Satsningen föreslås genomföras som en pilot under 2026, med löpande uppföljning för beslut om fortsättning från 2027 och framåt under senhösten. Start kan ske så snart som praktiskt genomförande har planerats i samråd med Länstrafiken Kronoberg.

Beslutsunderlag

Missiv 2026-01-23
Beslut KSAU 2026-01-27 § 12

Yrkanden

Marcus Dackling (M) yrkar på att för ett busskort ska betalas en egenavgift på 100kr per år. Frederik Kjellson (M), Jessica Tegnér (M), Bodil Jonsson (KD) och Thomas Löfgren (SD) instämmer i Dacklings yrkande.

Ragnar Lindberg (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut. Susanne Seluska (V) och Angelica Karlsson (C) instämmer i Lindbergs yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Omröstning

Omröstning är begärd och ska genomföras.

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för arbetsutskottets förslag.

Nej- röst för Marcus Dacklings yrkande.

Namn	Val
Lars Altgård (S)	JA
Marcus Dackling (M)	NEJ
Angelica Karlsson (C)	JA
Frederik Kjellson (M)	NEJ
Ragnar Lindberg (S)	JA
Thomas Löfgren (SD)	NEJ
Susanne Seluska (V)	JA
Jessica Tegnér (M)	NEJ
Roger Hultenius (S)	JA
Bodil Jonsson (KD)	NEJ
Björn Zethraeus (V)	JA

Med 6 Ja-röster för arbetsutskottets förslag till beslut och 5 nej-röster för Marcus Dacklings yrkande beslutar kommunstyrelsen i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Sammanträdesdatum: 2026-02-10
Diarienummer: KS/2025:336, KS/2026:31

§ 37

Delgivningar 2026-02-10

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Marcus Dackling (M) redogör muntligt för den utbildning/föreläsning om välfärdsbrottslighet som han deltagit på. Kommunstyrelsen kommer att fortsätta sina utbildningar med hjälp av SKR:s ”Kompassen”.

Kommunledningsförvaltningens kansli redovisar inkomna protokoll och rapporter med mera för kommunstyrelsen.

Denna gång har följande inkommit för delgivning:

Regeringskansliet	Skrivelse gällande utdrag från brotts- och belastningsregister
Överförmyndarnämnden ÖFNÖK	Protokoll 2026-01-21
Lönenämnden HUL	Protokoll 2026-01-26
Socialnämnden	Beslut inklusive bilagor brukarundersökning. Beslut om svar på förstudie hantering skyddade personuppgifter. Rutin för hantering av skyddade personuppgifter inklusive beslut. Remiss ”Nära Kronobergaren” Omställning nära vård Lessebo kommun
Kosta Köpmanshus	Protokoll 2025-03-07
Lessebo fjärrvärme AB	Protokoll inklusive bilaga 2026-01-29

Lokala BRÅ Lessebo kommun

Protokoll 2025-11-04

Baltic Link

Inbjudan årsstämma 2026

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-15

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2025:42

§ 38

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Ärendebeskrivning

Beslut fattade på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen i enlighet med kommunallagen och kommunstyrelsens delegationsordning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-29

Delegationslista § 109, § 1

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2026:64

§ 39

Medarbetarenkät och HME 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kommunchef Sara Nilsson informerar om genomförd medarbetarenkät och HME resultat för 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-09

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

Diarienummer: KS/2023:257

§ 40

Dialog om utkast till ny utvecklingsstrategi

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har sedan våren 2025 arbetet med en revidering av utvecklingsstrategin. Utvecklingsstrategin var i fokus på strategidagen den 10 december 2025. Kommunchef har tillsammans med ledningsgrupp nu arbetat fram ett utkast. Kommunstyrelsen diskuterar utkastet.

Planen är att ha ett sista utkast färdigt till kommunstyrelsens sammanträde i mars för beslut i kommunfullmäktige i april. Kommunchef redogör muntligt för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-29

Sammanträdesdatum: 2026-02-10

§ 41

Information från kommunchefen

Vid dagens sammanträde har kommunchefen ingen information att delge kommunstyrelsen, ärendet återkommer vid nästa sammanträde.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Lars Altgård
TID: 2026-02-11 10:35:52 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (Lars.Altgard@lessebo.se)
IDENTIFIKATIONS-ID: 2eb9628f462147389e88c96148d6de49



NAMN: Marcus Dackling
TID: 2026-02-11 10:38:04 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (Marcus.Dackling@lessebo.se)
IDENTIFIKATIONS-ID: 8b6e101b96904897b9fb205bfa3cc6b8



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-02-11 10:38:10 +01:00
Ref: 298257SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)