

**Plats och tid** Lessebo kommunkontor, tisdagen den 24 januari kl.13:30-15:10

**Beslutande** Lars Altgård (S), ordförande  
Angelica Karlsson (C), 1:e vice ordförande  
Marcus Dackling (M), 2:e vice ordförande  
Frederik Kjellson (M)  
Ragnar Lindberg (S)  
Thomas Löfgren (SD)  
Annette Åstrand (S)  
Margareta Löfström (M)  
Roger Hultenius (S)  
Björn Zethraeus (V)  
Per-Inge Olsson (KD), tjug ersättare

**Övriga deltagare** Kommunchef Christina Nyquist  
Kanslichef Sara Nilsson  
Samhällsbyggnadschef Conny Axelsson § 19

**Utses att justera** Marcus Dackling (M)

**Justeringens plats och tid** Lessebo kommunkontor 2023-01-24

**Underskrifter** **Sekreterare** \_\_\_\_\_ **Paragrafer 13-24**  
Sara Nilsson

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Lars Altgård

**Justerande** \_\_\_\_\_  
Marcus Dackling

## Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum** 2023-01-24

**Datum för anslags uppsättande** 2023-01-25

**Datum för anslags nedtagande** 2023-02-15

**Förvaringsplats för protokollet** Lessebo kommunkontor

**Underskrift** \_\_\_\_\_  
Sara Nilsson

## Förteckning över Kommunstyrelsens ärenden

	Val av justerare		
§ 13	Fastställande av föredragningslistan		3
§ 14	Uppföljning av intern kontroll 2022 för kommunstyrelsen	2022/9-1.5.3	4 - 5
§ 15	Uppdrag att ta fram en lokal livsmedelstrategi	2022/128-1.2.6	6
§ 16	Svar på motion om arbetsskor till förskole- och omsorgspersonalen	2022/251-1.2.6	7 - 8
§ 17	Svar på motion angående installation av "Quick respons", ett system som snabbt kan nå ut med samhällsviktig information och varningar till kommuninvånarna till exempel via SMS	2022/167-1.2.6	9
§ 18	Svar på motion gällande tjänstelegitimation för personal inom äldreomsorgen	2022/142-1.2.6	10 - 11
§ 19	Byggnation av nytt vattenverk i Skruv	2022/455-1.4.3	12
§ 20	Samrådsyttrande gällande detaljplan för fastigheten Härden 9 m.fl, Lessebo	2020/265-4.2.2	13
§ 21	Samrådsyttrande gällande upphävande av fyra stadsplaner för del av Lessebo 9:1 och Flädingsnäs 1:3, Lessebo	2022/392-4.2.4	14
§ 22	Delgivningar	2022/432-1.2.7	15
§ 23	Redovisning av delegationsbeslut	2023/5-1.2.3	16
§ 24	Information från kommunchefen		17

§ 13

## Fastställande av föredragningslistan

### **Beslut**

Kommunstyrelsen fastställer föredragningslistan i enlighet med utsänd kallelse.

§ 14

Dnr 2022/9-1.5.3

## Uppföljning av intern kontroll 2022 för kommunstyrelsen

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Uppföljningen av intern kontrollplan 2022 är genomförd.
2. Uppdra till kommunchef att redovisa genomförda åtgärder senast 2023-04-11.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fastställer årligen internkontrollplan, för 2022 gjordes detta 2022-03-15. Uppföljning har skett genom de kontrollmoment som fastställdes i planen, där flera delar av förvaltningen genomfört kontroller. Resultat och underlag har lagts in i det system som införskaffats för att arbeta med intern kontroll och det samlade resultatet för uppföljningen presenteras i en rapport som produceras av systemet.

Uppföljningen innehåller avvikelser inom flera av kontrollmomenten, och åtgärder föreslås enligt följande:

Risk	Åtgärd
Bristande samverkan med aktörer inom arbetsmarknadsområdet	Framtagande av rutin
Bristande eller felaktig diarieföring och gallring	Ingen åtgärd. Fungerande rutiner med få avvikelser.
Brister i informationssäkerhet	Fortsatt arbete med informationssäkerhet centralt, inklusive framtagande av rutiner för alla system.
Brister i leverantörsrutinen	Information till chefer om attest av egna fakturor
Löneskulder	Utbildning till chefer om kostnadskontroll
Inköp utanför avtal/felaktig direktupphandling	Upphandling i enlighet med plan. Fortsatt månatlig uppföljning.
Otillräcklig kunskap om offentlighet och sekretess	Erbjuda utbildning till medarbetare
Personalbrist pga sjukfrånvaro	Ingen åtgärd. Brister konstateras men kan endast lösas genom annan dimensionering.

Kanslichef Sara Nilsson redogör för ärendet.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2023-01-10 § 2  
Sammanställning av genomförd uppföljning av internkontrollplan,  
utdrag ur system 2021-12-07

**Beslutsexpediering**  
Kommunchef

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 15

Dnr 2022/128-1.2.6

## Uppdrag att ta fram en lokal livsmedelstrategi

### Beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchef att ta fram förslag på en lokal livsmedelsstrategi med tillhörande handlingsplan, redovisas på kommunstyrelsen senast 2023-05-09.

### Ärendebeskrivning

Angelica Karlsson (C) och Anders Jonsäng (C) lämnade under 2022 in en motion där de föreslår att Lessebo kommun utformar en lokal livsmedelsstrategi med tillhörande handlingsplan.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-21 att bifalla motionen.

Arbete behöver därmed påbörjas för att ta fram ett förslag.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-01-10 § 3

Tjänsteskrivelse 2022-12-23

Kommunfullmäktiges protokoll 2022-11-21 § 123

Motion inkommen 2022-03-30

### Beslutsexpediering

Kommunchef

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 16

Dnr 2022/251-1.2.6

## Svar på motion om arbetskor till förskole- och omsorgspersonalen

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.

### Ärendebeskrivning

Andreas Eidevåg (S) och Lena Henriksson (S) har inkommit med en motion där de föreslår arbetskor till förskole- och omsorgspersonal och att social-/barn- och utbildningsnämnden ska se hur man kan lösa detta på bästa sätt och vad kostnaden skulle bli.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-06-20 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Arbetsutskottet skickade motionen på remiss till socialnämnden samt barn- och utbildningsnämnden, som inkommit med yttrande enligt nedan.

Båda nämnderna är positiva till motionens intentioner.

### *Socialnämndens yttrande*

Socialnämnden beskriver de praktiska förutsättningarna, där Lessebo kommun har tecknat ett ramavtal, Yrkesskor 2020-2, med inköpscentralen ADDA. Avtalet ger möjlighet att köpa in skor för vård och omsorgspersonal. Utprovning av skor sker genom att leverantören genomför visning/utprovning av individuella skor två gånger per år.

Socialnämnden har också uppskattat kostnaden. Medarbetarna inom vård och omsorg jobbar både inomhus och utomhus. En sko för innebruk kostar ca 500 kronor och en sko för utebruk ca 1 000 kronor. Antalet tillsvidareanställda medarbetare inom äldreomsorg, omsorgen om personer med funktionsnedsättning och hemsjukvården/rehab är 280. Väljer alla inneskor blir den initiala kostnaden 140 000 kronor, väljer alla uteskor blir kostnaden 280 000 kronor.

För att Lessebo kommun ska följa Skatteverkets regler för arbetskläder måste vissa förutsättningar uppfyllas för att medarbetaren inte ska förmånsbeskattas. Införandet av fria arbetskor föreslås gälla både inom Socialnämndens och Barn och utbildningsnämndens verksamheter. Ett kommunövergripande regelverk för fria arbetskor bör tas fram.

### *Barn- och utbildningsnämndens yttrande*

I budget för Barn- utbildningsnämnden finns sedan 2017 en del avsatt för arbetskläder till personal inom förskola. För 2022 är den summan 250 tkr. Vid samtal med rektorer inom förskolan så framgår

det att personalen redan idag har möjlighet att välja att köpa skor för den här summan. Idag erbjuds därför personalen inom förskola arbetskor utifrån den budget som idag existerar för arbetskläder. Den här budgeten räcker inte alltid till för både arbetskläder och skor utan då får varje personal själv välja vad den vill köpa in för det året.

Barn- och utbildningsförvaltningen kan idag se ett behov av att upprätta en rutin för vad som bör köpas in vilket år, vad som ska ingå för nyanställd personal inom förskolan samt någon form av rekommenderat tidsintervall för när man får byta ut sina befintliga arbetskläder och skor. Det här syftar till att inom den befintliga budgeten uppnå en likvärdig fördelning mellan personalen. Då det i dagsläget redan köps in skor utifrån den budgeterade delen för arbetskläder ser förvaltningen idag inget behov av att budgetera extra för specifikt arbetskor. Med upprättande av rutiner för inköp av arbetskläder och skor bör detta rymmas inom den befintliga budgeten för arbetskläder.

Barn- och utbildningsnämnden tar också ett beslut i samband med sitt yttrande, där de ger Barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för inköp av arbetskläder och skor i syfte att nå en jämlik fördelning mellan de olika förskolorna.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2023-01-10 § 4

Tjänsteskrivelse 2022-12-23

Socialnämndens protokoll 2022-11-23 § 142

Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2022-11-01 § 85

Arbetsutskottets protokoll 2022-08-30 § 174

Kommunfullmäktiges protokoll 2020-06-20 § 81

Motion inkommen 2022-06-14



§ 17

Dnr 2022/167-1.2.6

## Svar på motion angående installation av "Quick respons", ett system som snabbt kan nå ut med samhällsviktig information och varningar till kommuninvånarna till exempel via SMS

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

### Ärendebeskrivning

Motion har inkommit från Anders Karlsson (SD) att Lessebo kommun skaffar ett "Quick Respons-system" system för att snabbt gå ut med samhällsviktig information och varningar. Motionen har beretts av beredskap och säkerhetssamordnare.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har upphandlat ett system som kan användas för att informera om planerade störningar i verksamheterna. I systemet finns en databas med telefonnummer som inte är "onoterade" eller hemliga. Vill medborgarna få tillgång till tjänsten och som har "onoterade" nummer så krävs att dessa registrerar sig på kommunens hemsida. Information kommer att spridas i närtid i de kanaler kommunen förfogar över.

Detta system ger den funktionalitet som efterfrågas.

Utöver det upphandlade systemet så kan medborgarna larmas via SMS. Detta görs via SOS-Alarm och hanteras av Räddningstjänsten och tjänsten SMS kan begäras.

- Varning genom ett sms-meddelande till mobiler som är adressregistrerade i det drabbade området. VMA via sms är en kompletterande tjänst som begärs av Räddningstjänsten.
- Varning genom ett sms-meddelande till mobiler som befinner sig i området. Detta sker genom positionering av mobiltelefoner enligt den lagändring som trädde i kraft den 1 juli 2017. Sms:et kommer även till dem som reser in i ett område där VMA är utfärdat så länge VMA:et är aktivt.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2022-10-25 § 207  
Arbetsutskottet protokoll 2022-08-30 § 173  
Kommunfullmäktiges protokoll 2020-06-20 § 76  
Motion inkommen 2022-04-26

§ 18

Dnr 2022/142-1.2.6

## Svar på motion gällande tjänstelegitimation för personal inom äldreomsorgen

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommunchef att utreda behov och lösningar för tjänstelegitimation inom Lessebo kommun.

### Ärendebeskrivning

Motion har inkommit från Jenny Karlsson (SD) om tjänstelegitimation för omsorgspersonal. Kommunfullmäktige beslutade 2022-04-25 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Arbetsutskottet har sänt motionen på remiss till socialnämnden.

Sverigedemokraterna har tre yrkanden i sin motion;

- Att man kolla upp hur andra kommuner har gjort som har en legitimation
- Att ta fram hur många anställda det berör
- Att ta fram vad det skulle kosta

Socialnämnden yttrar sig som följer:

Socialnämnden ställer sig positiv till motionen och ser legitimation för vårdpersonal som ett sätt att uppnå ökad trygghet för den enskilde.

Tingsryd kommun och Uppvidinge kommun har tjänstelegitimation. Legitimationen har kort på medarbetaren, namn, yrkestitel samt kommunlogga. I Tingsryd kommun har de flesta kommunanställda tjänstelegitimation och det administreras av medborgarkontoret. I Uppvidinge kommun administrerar receptionen tjänstelegitimation för de tjänstepersoner som sitter i kommunhuset och socialförvaltningen administrerar tjänstelegitimation och SITHS-kort för sina medarbetare.

Socialförvaltningen har undersökt möjligheten gällande tjänstelegitimation för de som arbetar inom hemtjänsten. Kostnaden hade då varit 400 kronor/tjänstelegitimation om tjänsten köps. Inom äldreomsorgen har socialförvaltningen cirka 150 medarbetare och 100 timvikarier.

En annan möjlighet är att kommunen själva tillhandahåller tjänsten. En önskan är att inte bara personal inom äldreomsorgen berörs av

tjänstelegitimation utan även de flesta kommunanställda, då det även där handlar om trygghet och säkerhet. Eftersom socialnämnden anser att tjänstelegitimation borde ges till de flesta kommunanställda så borde frågan utredas vidare av kommunledningsförvaltningen. Vid eventuellt beslut om införande av tjänstelegitimation för de flesta kommunanställda så hade det varit fördelaktigt att administrera på ett ställe i kommunen för att minimera kostnader.

Vid egen hantering av tjänstelegitimation behöver följande inköp göras;

Plastkortskrivare cirka 9 000 kronor

Plastkort 500 st cirka 900 kronor

Färg till skrivare m.m. cirka 2 000 kronor

Kamera cirka 2 000 kronor

Nyckelband och korthållare mindre kostnad

Totalt: Cirka 13 900 kronor + administrativ kostnad och påfyllning av material

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2023-01-10 § 6

Tjänsteskrivelse 2022-12-23

Socialnämndens protokoll 2022-08-31 § 97

Arbetsutskottets protokoll 2022-05-24 § 120

Kommunfullmäktiges protokoll 2020-04-25 § 53

Motion inkommen 2022-04-18

### **Beslutsexpediering**

Kommunchef

§ 19

Dnr 2022/455-1.4.3

## Byggnation av nytt vattenverk i Skruv

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

1. godkänna en investeringsbudget på 35 miljoner kronor och bevilja igångsättningstillstånd.
2. Utöka investeringsbudget för 2024 med 10 miljoner kronor utifrån antagen plan.

### Ärendebeskrivning

Upphandlingen som publicerades av nytt vattenverket i Skruv 22-03-03 var uppdelad i tre delar BE (bygg), ME (maskin) och EE (el). För anbudsområde EE inkom inget anbud.

Upphandlingen av nytt vattenverk i Skruv och delarna BE och ME avbröts 20 april.

En ny upphandling publicerades 22-10-31 med sista anbudsdag 22-12-08. Denna gång är det en generalentreprenad

Inkomna entreprenadanbud ger en totalbudget på 35 miljoner kronor. Redan beslutad budget är 25 miljoner kronor. Använda medel tom 30/11 -22 är 3,2 miljoner kronor.

Samhällsbyggnadschef Conny Axelsson redogör för ärendet.

### Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2022-12-19 § 137

Ritningar daterade 2022-02-04

Tjänsteskrivelse 2022-12-07

§ 20

Dnr 2020/265-4.2.2

## Samrådsyttrande gällande detaljplan för fastigheten Härden 9 m.fl, Lessebo

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att man inte några synpunkter på förslaget till detaljplan.

### Ärendebeskrivning

Planområdet är beläget i centrala Lessebo, i anslutning till Storgatan (Riksväg 25) som är en huvudgata i samhället. Bruksgatan och Bergsrådsgatan är övriga avgränsande gator. Planområdets areal uppgår till 14 000 kvadratmeter.

Syftet med detaljplanen är att uppdatera gällande stadsplaner till nuvarande användningar så att de stämmer överens med dagens verkliga situation. Detaljplanen syftar även till att pröva möjligheten att förtäta med bostäder samt möjliggöra för etablering av centrumverksamheter i bottenplan i ett centralt läge i Lessebo. Planens flexibilitet syftar till att tillskapa utvecklingsmöjligheter överlång tid.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2022-12-19 att sända ut förslaget på samråd.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-01-10 § 8

Tjänsteskrivelse 2022-12-23

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2022-12-19 § 141

Underrättelse om samråd, 2022-12-20

Plan- och genomförandebeskrivning, 2022-10-24

Plankarta med bestämmelser, 2022-10-24

Undersökning om betydande miljöpåverkan (UBM), 2022-10-24

### Beslutsexpediering

Samhällsbyggnadsnämnden

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 21

Dnr 2022/392-4.2.4

## Samrådsyttrande gällande upphävande av fyra stadsplaner för del av Lessebo 9:1 och Flädingsnäs 1:3, Lessebo

### Beslut

Kommunstyrelsen har inte några synpunkter på förslaget till detaljplan.

### Ärendebeskrivning

Planområdet är beläget i sydöstra Lessebo, Lessebo tätort, söder om Kostavägen. I norr/nordväst och söder/sydöst angränsar området till befintliga bostadsområden. I öster, sydväst samt genom en del av planområdet gränsar sjön Läen. I söder ligger en industri samt skogsmark. I norr finns enbart skogsmark. Totalt storlek för området för upphävandet är cirka 13,5 hektar.

Syftet är att upphäva delar av gällande stadsplaner för Flädingsnäs 1:3 och del av Lessebo 9:1 som inte är utbyggda enligt stadsplaner där kommunen inte i nuläget ser något behov av att berörda delar ska vara allmän plats nu eller i framtiden. I detta fall syftar planen till att upphäva de delar av Flädingsnäs 1:3 och Lessebo 9:1 som är planlagda som allmän plats, Gata, Park och Planteringsområde i gällande stadsplaner så att markanvändningen stämmer överens med verkligheten.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2022-12-19 att sända ut förslaget på samråd.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-12-23

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2022-12-19 § 139

Underrättelse om samråd

Planbeskrivning 2022-11-28

Plankarta 2022-11-28

Undersökning om betydande miljöpåverkan 2022-11-28

### Beslutsexpediering

Samhällsbyggnadsnämnden

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 22

Dnr 2022/432-1.2.7

## Delgivningar

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret redovisar inkomna protokoll, rapporter med mera för Kommunstyrelsen. Denna gång har följande inkommit för delgivning:

Socialnämnden

Beslut 2023-01-04  
Val av SNAU  
Val till BRÅ

SSAM

Protokoll 2022-12-15

Barn-och utbildningsnämnden

Beslut 2023-01-17  
Val till BRÅ

§ 23

Dnr 2023/5-1.2.3

## Redovisning av delegationsbeslut

**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisning av delegationsbeslut.

**Ärendebeskrivning**

Beslut fattade på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen i enlighet med kommunallagen och kommunstyrelsens delegationsordning.

**Beslutsunderlag**

Lista delegationsbeslut 230104-230117



§ 24

## Information från kommunchefen

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunchef Christina Nyquist informerar om följande:

- Utbildningsdag kring kommunstyrelsens verksamheter 2023-03-21
- Glasriket – destinationsbolag och innovativ sanering
- Pågående mål gällande Lisskullan