

**Plats och tid** RÖK lektionssal klockan 13:30-17:45.  
Ajournering klockan 14:50-15:10 och 16:05-16:10.

**Beslutande** Joachim Danielsson (S) ordförande  
Marie Walfridsson (C) vice ordförande  
Lena Henriksson (S)  
Emil Wetterling (S)  
Kristina Brundin (S)  
Patrik Nyquist (V)  
Peter Löfström (M)  
Per-Inge Olsson (KD) tjänstgörande ersättare för Greger Franzén (M)  
Bodil Jonsson (KD)  
Jenny Karlsson (SD)  
Ann-Charlotte Löfgren Utter (SD) tjänstgörande ersättare för  
Carina Winroth (SD)

**Övriga deltagare** Catherine Persson Lundgren socialchef  
Linus Kjellson nämndsekreterare  
Malin Magnusson enhetschef barn och familj §§ 160–165  
Linda Rehn Landström verksamhetschef individ- och familjeomsorg  
§§ 164–167  
Johan Strand verksamhetschef vård och omsorg §§ 159, 164–169  
Ulrika Elgborn verksamhetschef hälso- och sjukvård §§ 164–167  
Monika Carlberg enhetschef Lessebo serviceområde § 159  
Elias Iwenstam enhetschef Skruv serviceområde § 159  
Smiljana Sobot enhetschef Kosta serviceområde § 159  
Maria Kardum enhetschef Hovmantorp serviceområde § 159

**Utses att justera** Emil Wetterling (S)

**Justeringens plats och tid** Lessebo kommunkontor fredagen den 29 november klockan 12:00.

**Underskrifter** **Sekreterare** \_\_\_\_\_ **Paragrafer 157–176**  
Linus Kjellson

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Joachim Danielsson

**Justerande** \_\_\_\_\_  
Emil Wetterling

## Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Socialnämnden

**Sammanträdesdatum** 2024-11-27

**Datum för anslags uppsättande** 2024-11-29

**Datum för anslags nedtagande** 2024-12-23

**Förvaringsplats för protokollet** Lessebo kommunkontor

**Underskrift** \_\_\_\_\_  
Linus Kjellson

## Förteckning över Socialnämndens ärenden

§ 157	Val av justerare		3
§ 158	Godkännande av dagordning		4
§ 159	Presentation av enhetschefer inom äldreomsorgen		5
§ 160	Individärende		
§ 161	Individärende		
§ 162	Individärende		
§ 163	Placeringar individ-och familjeomsorgen. Utfall januari - oktober och prognos november - december 2024	2024/24-	6
§ 164	Ekonomisk uppföljning för socialnämnden januari-oktober 2024	2024/28-	7
§ 165	Förslag till beslut från ekonomiskt arbetsutskott		8 - 9
§ 166	Dialog om socialnämndens internbudget 2025	2024/69-	10
§ 167	Utvärdering av sommaren 2024	2024/32-	11 - 14
§ 168	Uppföljning av lex Sarah utredningar år 2023	2024/43-	15 - 16
§ 169	Information om trygg hemgång	2023/111-	17
§ 170	Rapportering av ej verkställda beslut SoL och LSS juli-september 2024	2024/30-	18
§ 171	Sammanträdesplan för socialnämnden 2025	2024/68-	19
§ 172	Framtidens omsorg	2024/71-	20 - 22
§ 173	Planering av nytt vård- och omsorgsboende	2024/65-	23
§ 174	Information från socialchef	2023/143-	24
§ 175	Meddelanden till socialnämnden	2023/144-	25
§ 176	Åtterrapporering av granskade delegationsbeslut augusti och september 2024 och urval delegationsbeslut oktober 2024 för granskning	2024/29-	26
§ 177	Initierat ärende gällande lönerevision		27

§ 157

## Val av justerare

### **Beslut**

Socialnämnden väljer Emil Wetterling (S) som justerare.

### **Yrkanden**

Joachim Danielsson (S) yrkar att socialnämnden väljer Emil Wetterling (S) som justerare.

§ 158

## Godkännande av dagordning

### **Beslut**

Socialnämnden godkänner dagordningen med tillägg av ärende Information om trygg hemgång och tillägg av ärende gällande lönerevision.

### **Yrkanden**

Joachim Danielsson (S) yrkar att socialnämnden godkänner dagordningen med tillägg av ärende Information om trygg hemgång.

Patrik Nyqvist (V) yrkar tillägg av ärende gällande lönerevision.

§ 159

Dnr

## Presentation av enhetschefer inom äldreomsorgen

**Beslut**

Socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

**Ärendebeskrivning**

Verksamhetschef tillsammans med alla nya enhetschefer inom äldreomsorgen presenterar sig för socialnämndens ledamöter.

**Yrkanden**

Joachim Danielsson (S) yrkar att socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

§ 163

Dnr 2024/24-

## Placeringar individ- och familjeomsorgen. Utfall januari - oktober och prognos november - december 2024

### Beslut

Socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

### Ärendebeskrivning

Aktuella placeringar inom socialförvaltningen redovisas med kostnader, varaktighet och placeringsform.

Vid sammanträdet med socialnämndens arbetsutskott 2024-11-13 fördes dialog om den risk för hot och våld för medarbetare som kan uppstå i socialnämndens verksamhet och socialchef fick i uppdrag att redogöra för rutiner gällande personalsäkerhet och hantering vid händelse av kris.

### Beslutsunderlag

Placeringar individ- och familjeomsorgen utfall januari-september, prognos oktober-december år 2024, 2024-10-10

Tjänsteskrivelse av nämndsekreterare 2024-10-10

Sammanträdesprotokoll socialnämndens arbetsutskott 2024-11-13 § 276

### Yrkanden

Joachim Danielsson (S) yrkar att socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

§ 164

Dnr 2024/28-

## Ekonomisk uppföljning för socialnämnden januari-oktober 2024

### Beslut

Socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

### Ärendebeskrivning

Varje månad informerar förvaltningen om den ekonomiska uppföljningen för socialnämnden. Den ekonomiska uppföljningen visar en negativ avvikelse om – 29 370 tkr efter oktober månad.

### Beslutsunderlag

Ekonomisk uppföljning januari-oktober 2024

Sjukfrånvaro september 2024

Sammanträdesprotokoll socialnämndens arbetsutskott 2024-11-13 § 277

### Yrkanden

Joachim Danielsson (S) yrkar att socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

§ 165

Dnr

## Förslag till beslut från ekonomiskt arbetsutskott

### Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- socialchef får i uppdrag att till arbetsutskottet i december lämna en lägesrapport gällande pågående genomlysning av ekonomiskt bistånd
- socialchef får i uppdrag att, kopplat till pågående genomlysning av ekonomiskt bistånd, ta fram förslag på handlingsplan med förslag på åtgärder och tillhörande riskanalys
- socialchef får i uppdrag att ta fram ett förslag på handlingsplan för socialförvaltningens placeringsmetodik inom individ- och familjeomsorgen med målet att förbättra kostnadsutvecklingen inom placeringar utan att påverka kvaliteten för insatserna negativt
- socialchef får i uppdrag att utreda möjligheterna att sälja platser i särskilt boende och tillfälligt reducera antalet totalt tillgängliga platser i särskilt boende.

Beslutet översänds till kommunstyrelsen och revisorerna för kännedom.

### Ärendebeskrivning

Socialchef informerar om nuläget avseende den av socialnämnden tidigare beslutade handlingsplanen för kostnadsänkningar i nämndens verksamhet.

Enhetschef för barn och familj, individ- och familjeomsorg, redogör under sammanträdet för kostnader och åtgärder vad avser placeringar inom individ- och familjeomsorg.

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta att:

- socialchef får i uppdrag att till arbetsutskottet i december lämna en lägesrapport gällande pågående genomlysning av ekonomiskt bistånd
- socialchef får i uppdrag att, kopplat till pågående genomlysning av ekonomiskt bistånd, ta fram förslag på handlingsplan med förslag på åtgärder och tillhörande riskanalys
- socialchef får i uppdrag att ta fram ett förslag på handlingsplan för socialförvaltningens placeringsmetodik inom individ- och familjeomsorgen med målet att förbättra kostnadsutvecklingen

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

inom placeringar utan att påverka kvaliteten för insatserna negativt

- socialchef får i uppdrag att utreda möjligheterna att sälja platser i särskilt boende och tillfälligt reducera antalet totalt tillgängliga platser i särskilt boende.

Beslutet översänds till kommunstyrelsen och revisorerna för kännedom.

### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll socialnämndens arbetsutskott 2024-11-13 § 290

### **Yrkanden**

Emil Wetterling (S) yrkar bifall till socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut.

### **Beslutsexpediering**

Socialchef  
Verksamhetschef vård och omsorg  
Verksamhetschef individ- och familjeomsorg

§ 166

Dnr 2024/69-

## Dialog om socialnämndens internbudget 2025

### Beslut

Socialnämnden noterar att informationen är lämnad. Ärendet återkommer på socialnämndens sammanträde i december.

### Ärendebeskrivning

Socialchef informerar om arbetet med internbudget med tillhörande uppdrag 2025 och dialog mellan nämndsledamöterna förs på sammanträdet.

### Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll socialnämndens arbetsutskott 2024-11-13 § 279

### Yrkanden

Joachim Danielsson (S) yrkar att socialnämnden noterar att informationen är lämnad och att ärendet återkommer på socialnämndens sammanträde i december.

§ 167

Dnr 2024/32-

## Utvärdering av sommaren 2024

### Beslut

Socialnämnden noterar att informationen är lämnad. Ärendet återkommer för uppföljning av förbättringsområdena till socialnämndens sammanträde i mars.

Utvärderingen översänds för kännedom till kommunstyrelsen och revisionen.

### Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen redovisar utvärdering av sommaren 2024.

Efter sommaren 2024 har en undersökning genomförts med frågor om medarbetares och chefers upplevelse av bland annat arbetsbelastning, schema, bemanning och samverkan.

Undersökningen besvarades av 39 vikarier inom vård och omsorg, 67 ordinarie medarbetare inom vård och omsorg, 16 medarbetare inom hemsjukvård, 23 medarbetare inom individ- och familjeomsorg samt 18 inom stab/administration/handläggare och chefer.

### Sammanfattande resultat avseende vård och omsorg

Under sommaren 2024 har flera enhetschefstjänster inom vård och omsorg varit vakanta eller var nyligen tillsatta. Detta innebar att färre chefer var i tjänst jämfört med tidigare somrar. De enhetschefer som var i tjänst upplevde arbetsbelastningen som hög. I undersökningen har det framkommit att medarbetare, framför allt inom hemsjukvården, har saknat närvarande chefer inom vård och omsorg.

En majoritet av de svarande upplever att bemanning och planering varit mindre bra.

På frågan om vad som behöver förbättras till nästa sommar är frågor som dominerar, rekrytering och introduktion av vikarier och delegering till vikarier. Flera uttrycker att vikarier behöver en mer omfattande introduktion.

Det är också flera som är kritiska till införandet av tre semesterperioder. Vidare vill medarbetare ha besked om semesterplaneringen tidigare.

### Sammanfattande resultat avseende hemsjukvård

Det är flera medarbetare i hemsjukvården som upplever att bemanningen varit låg och att arbetsbelastningen varit hög under sommaren. Arbetsbelastningen har varit ojämn med större behov måndagar och vid läkarkonsultationer.

Förstärkningen med undersköterskor i hemsjukvården framförs ha varit positiv.

Det är flera sjuksköterskor som upplever att kompetensen hos vård- och omsorgsmedarbetare, framför allt vikarier, har försämrats. Detta

leder till svårighet att delegera hälso- och sjukvårdsuppgifter och ökat behov av stöd i omvårdnadsarbete.

Hemsjukvården upplever att samverkan med chefer och handläggare fungerar tillfredställande, men är tydliga med att de saknar närvarande enhetschefer.

### **Sammanfattande resultat avseende inom individ- och familjeomsorg**

En majoritet av de svarande upplever att schema, planering och bemanningsnivå har varit bra under sommaren. Gällande arbetsbelastning har 8 av 23 uppgett att den varit hög.

På frågan om vad som har fungerat bra är det flera som beskriver en mycket god samverkan inom individ- och familjeomsorg, kollegor hjälps åt och stöttar varandra.

När det gäller förbättringar inför nästa sommar finns det önskemål om semestervikarier för myndighetshandläggare.

### **Sammanfattande resultat avseende stab/administration/handläggare och chefer**

På frågan om vad som har fungerat bra i sommar nämns en god samverkan och att man jobbat lösningsfokuserat.

Det som framför allt anges som dåligt är att få enhetschefer varit i tjänst samt svårigheter att bemanna i vård och omsorg.

### **Beskrivning för en del område:**

- Rekrytering
  - Anställningar pågår under hela året. Extra intensiva insatser genomfördes tidigt på året och under våren inför sommarperioden. Precis som 2023 genomfördes olika rekryteringsaktiviteter. Bland annat genomfördes annonsering i olika sammanhang. Vidare gjordes direkta insatser mot olika målgrupper. Till exempel anordnades tillfälle med speedintervjuer för arbetssökande till vård och omsorg för att bredda sökandeunderlaget. Det var periodvis brist på vikarier. Dock var behovet av vikarier 2024 mindre eftersom tillämpningen av tre semesterperioder krävde färre vikarier.
- Introduktion
  - Introduktion individanpassas i allt större utsträckning då vikariernas förutsättningar är olika. Det genomfördes olika typer av introduktion. Kortare eller längre introduktion beroende på individens förmåga. Avhopp från anställningar leder till svårigheter att genomföra introduktion då det medför nya anställningar sent.
- Kompetens
  - Att ha tillräckligt många medarbetare anställda med rätt kompetens är en utmaning under hela året. Under sommaren ökar svårigheterna markant att ha rätt kompetens på plats.
  - Under 2023 startade en vårdbiträdesutbildning som har förstärkt fokus på språkkompetens.

- Extra metodstöd skedde i varierad omfattning för att stärka både ordinarie medarbetares och vikariers förmåga.
- Delegeringsutbildningar sker löpande under året och extra under sommarperioden för att förbättra förutsättningarna för läkemedelsgivning.
- Tillgången på ordinarie arbetskraft
  - Inför sommaren 2024 beslutades om att tillämpa tre semesterperioder. Det innebar fler ordinarie medarbetare i tjänst som förbättrade förutsättningarna för högre kvalitet i verksamheten och minskade behovet av vikarier. Flera medarbetare uttrycker att det är negativt med tre semesterperioder. Det är således en balans mellan att tillgodose medarbetares önskemål, att kunna rekrytera vikarier, och att upprätthålla god kvalitet och arbetsmiljö.
- Kommunikation och samverkan internt och externt
  - Information och kommunikation sker kontinuerligt muntligt och skriftligt på olika sätt via bland annat facklig samverkan, via chef, e-mail, Teams, APT och rumsliga anslagstavlor.
  - På ledningsnivå var det under sommaren planerad avstämning två gånger i veckan och i övrigt efter behov.
  - Dialog mellan kommun och region under sommaren fungerade väl via veckovisa digitala möten.

Exempel på åtgärder som vidtas/vidtagits och/eller övervägande att bereda för ställningstagande vid socialförvaltningen inför sommaren 2025 enligt följande:

- Antalet semesterperioder och tidigare beslut om antalet semesterperioder. Överläggning med fackliga organisationer planeras till januari 2025.
- Bättre nyttjande av tillgänglig arbetstid, genom under hösten 2024 förändrade schema, bedöms ge ökad stabilitet inför sommaren 2025.
- Ytterligare anpassningar avseende delegeringsutbildningar.
- Mer individuellt anpassad introduktion.
- Överväga om behov av fler sjuksköterskor från bemanningsföretag.
- Överväga möjligheterna att anställa fler undersköterskor i hemsjukvården i stället för sjuksköterskor.
- Fortsatt rekrytering under hela året.
- Högskolestudenter från olika program för att utöka rekryteringsunderlag.
- Introducera och stödja nya medarbetare för att kunna behålla dessa.
- Chefer är rekryterade och utbildade och rusta nya chefer för uppdraget.
- Planera för uppföljning i individärenden i den mån det är möjligt för att undvika arbetsanhopning under sommarmånaderna.
- Planera för utbyte av metodstöd mellan en del kommuner på helårsbasis och som bedöms bli särskilt värdefullt under semestertider.

Sammanfattningsvis bedöms det under sommaren 2024 ha varit ett acceptabelt läge. Ökade vårdbehov under vissa perioder gjorde att det till och från var en del extra påfrestningar och krävde då stor flexibilitet hos medarbetare.

Mot bakgrund av det ovan anförda föreslås socialnämnden att notera informationen till protokollet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse av förvaltningschefen, verksamhetscheferna och verksamhetsutvecklare vid socialförvaltningen, 2024-11-26  
Resultat av enkätundersökning bland medarbetare avseende utvärdering av sommaren 2024, 2024-11-04

**Yrkanden**

Joachim Danielsson (S) yrkar att socialnämnden noterar att informationen är lämnad och att ärendet återkommer för uppföljning av förbättringsområdena till socialnämndens sammanträde i mars.

Joachim Danielsson (S) yrkar att utvärderingen översänds för kännedom till kommunstyrelsen och revisionen.

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen  
Revisionen

§ 168

Dnr 2024/43-

## Uppföljning av lex Sarah utredningar år 2023

### Beslut

Socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

Uppföljningen av lex Sarah utredningar ska beaktas när förslag på plan för intern kontroll 2025 tas fram.

Beslutet översänds för kännedom till kommunstyrelsen och revisionen.

### Ärendebeskrivning

På socialnämndens arbetsutskotts sammanträde 2024-02-13 föreslogs det att en uppföljning av lex Sarah utredningar under 2023 ska göras och redovisas till socialnämnden i juni 2024. Alla åtgärder var inte slutförda, varpå nämnden beslutade om ny uppföljning på socialnämnden i november 2024.

*Socialnämnden beslutar att uppföljning av vidtagna åtgärder sker vid socialnämndens sammanträde i november 2024.*

Sedan föregående uppföljning har följande åtgärder genomförts:

- Dialog om vilken profession som gör vad på arbetsplatsträff, vid delegering samt vid nyanställningar
- rutin för prioritering av insatser är framtagen
- informationsmaterial för Kosta servicehus har tagits fram
- chefsnärvaro på arbetsplatserna
- chefsutveckling
- metodstöd i Kosta
- rutin för mottagningen på vuxenheten fastställd
- rutin för mottagningen på enheten barn- och familj fastställd.

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta:

Socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

Uppföljningen av lex Sarah utredningar ska beaktas när förslag på plan för intern kontroll 2025 tas fram.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av verksamhetschef 2024-11-04

Uppföljning av lex Sarah utredningar år 2023 2024-05-28

Sammanträdesprotokoll socialnämnden 2024-06-19 § 105

Sammanträdesprotokoll socialnämndens arbetsutskott 2024-11-13 § 280

**Yrkanden**

Joachim Danielsson (S) yrkar att beslutet översänds för kännedom till kommunstyrelsen och revisionen.

**Beslutsexpediering**

Socialförvaltningen  
Kommunstyrelsen  
Revisionen

§ 169

Dnr 2023/111-

## Information om trygg hemgång

### Beslut

Socialnämnden noterar att informationen är lämnad. Ärendet återkommer på socialnämndens sammanträde i maj.

Beslutet översänds för kännedom till kommunstyrelsen och revisionen.

### Ärendebeskrivning

Verksamhetschef för vård och omsorg informerar muntligt om uppstarten av trygg hemgång och den positiva respons som har förmedlats till verksamheten.

Målgruppen för trygg hemgång är vanligtvis individer som precis kommit hem från sjukhus och har vård- och omsorgsbehov som kan tillgodoses med riktade insatser i hemmet.

Syftet med trygg hemgång är att skapa trygghet och hjälp till självständighet och därmed minska risken att individen utvecklar ett beroende av omsorgsinsatser.

Med trygg hemgång säkerställs att besluten ligger i nivå med behoven när ordinarie hemtjänst tar vid efter en period av trygg hemgång.

### Yrkanden

Joachim Danielsson (S) yrkar att socialnämnden noterar att informationen är lämnad och att ärendet återkommer på socialnämndens sammanträde i maj. Beslutet översänds för kännedom till kommunstyrelsen och revisionen.

§ 170

Dnr 2024/30-

## Rapportering av ej verkställda beslut SoL och LSS juli-september 2024

### Beslut

Socialnämnden beslutar att:  
Redovisningen av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade är anmäld till Inspektionen för vård och omsorg.

För kännedom översända densamma till kommunfullmäktige och Lessebo kommuns revisorer.

### Ärendebeskrivning

Socialnämnden är skyldiga att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljade insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) inte har verkställts senast tre månader efter beslut. På motsvarande sätt ska socialnämnden rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

IFO har inte haft några ej verkställda beslut under tidsperioden 2024-07-01-2024-09-30.

### Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta:

Redovisningen av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade är anmäld till Inspektionen för vård och omsorg.

För kännedom översända densamma till kommunfullmäktige och Lessebo kommuns revisorer.

### Beslutsunderlag

Individrapportering SoL och LSS 240701-240930.

Sammanträdesprotokoll socialnämndens arbetsutskott 2024-11-13 § 282  
Tjänsteskrivelse av systemassistent 2024-10-28

**Beslutsexpediering**  
Kommunstyrelsen  
Revisionen

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 171

Dnr 2024/68-

## Sammanträdesplan för socialnämnden 2025

### Beslut

Socialnämnden antar sammanträdestider för år 2025 för socialnämnden och socialnämndens arbetsutskott.

### Ärendebeskrivning

Av socialnämndens arbetsordning framgår att nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Socialnämnden ska besluta om sammanträdestider för år 2025.

Förslag på sammanträdestider för år 2025:

	Arbetsutskottet Onsdag klockan 13:30	Socialnämnden Onsdag klockan 13:30
<b>Januari</b>	15 januari	29 januari
<b>Februari</b>	12 februari	26 februari
<b>Mars</b>	12 mars	26 mars
<b>April</b>	16 april, 30 april	
<b>Maj</b>		14 maj
<b>Juni</b>	4 juni	18 juni
<b>Juli</b>		
<b>Augusti</b>	6 augusti	
<b>September</b>	3 september	19 september
<b>Oktober</b>	15 oktober	29 oktober
<b>November</b>	12 november	26 november
<b>December</b>	3 december	17 december

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta:  
Socialnämnden antar sammanträdestider för år 2025 för socialnämnden och socialnämndens arbetsutskott.

### Beslutsunderlag

Sammanträdesplan för socialnämnden 2025  
Tjänsteskrivelse av nämndsekreterare 2024-10-31  
Sammanträdesprotokoll socialnämndens arbetsutskott 2024-11-13 § 278

**Beslutsexpediering**  
Socialförvaltningen  
Socialnämnden

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 172

Dnr 2024/71-

## Framtidens omsorg

### Beslut

Socialnämnden beslutar att:

Socialchef får i uppdrag att upphandla extern utredare för uppdraget Framtidens omsorg för personer med funktionsnedsättning.

Utredningen skall särskilt ge svar på:

- Kartläggning av nuvarande behov och prognoser för kommande behov avseende målgruppen
- Genomlysning av nuvarande omsorgsverksamhet med syfte att presentera förslag för att så effektivt som möjligt tillgodose behov och uppnå god kvalitet
- Förslag på hur en kvalitativ och kostnadseffektiv omsorg kan organiseras och drifas i Lessebo kommun
- Hur samverkan med kringliggande kommuner kan ske
- Hur en optimal finansiering av omsorgen i sin helhet kan ske
- Hur lagstiftningen eventuellt bedöms förändras och vad detta i sådant fall kan komma att medföra
- Ifall det finns delar av omsorgen som kan drifas av annan part än i egen regi för att uppnå kvalitet, kostnadseffektivitet och ändamålsenlighet.

Socialchef ges i uppdrag att i samband med socialnämnden i mars redovisa till vem som uppdraget att utreda Framtidens omsorg har gått till.

Beslutet översänds för kännedom till kommunstyrelsen och revisionen.

### Reservation

Patrik Nyquist (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

### Ärendebeskrivning

Socialnämnden har sedan tidigare fattat beslut om utredningsuppdraget Framtidens omsorg för personer med funktionsnedsättning. Syftet med detta uppdrag är att kartlägga vårt nuvarande men även framtida behov för de invånare i vår kommun som behöver och skall ges insatser via vår omsorg och de lagrum som gäller efter bedömning. Vidare så är syftet med uppdraget att ta fram analyser av hur behovet kan komma att se ut på såväl kort som lång sikt och hur det på ett effektivt, ändamålsenligt och med god levnadsnivå kan tillgodoses. Utifrån detta så skall även utredningen ge förslag till hur omsorgen i Lessebo kommun kan organiseras och planeras på mest lämpliga sätt. Det kan även vara nödvändigt att föra en dialog och ta fram förslag på hur samverkan med kringliggande kommuner kan ske för att vi som kommun skall kunna ge en

kvalitativ omsorg och genom en god planering säkerställa att vi har förmåga att möta individers behov.

Utredningen skall särskilt ge svar på:

- Kartläggning av nuvarande behov och prognoser för kommande behov avseende målgruppen
- Genomlysning av nuvarande omsorgsverksamhet med syfte att presentera förslag för att så effektivt som möjligt tillgodose behov och uppnå god kvalitet
- Förslag på hur en kvalitativ och kostnadseffektiv omsorg kan organiseras och drifas i Lessebo kommun
- Hur samverkan med kringliggande kommuner kan ske
- Hur en optimal finansiering av omsorgen i sin helhet kan ske
- Hur lagstiftningen eventuellt bedöms förändras och vad detta i sådant fall kan komma att medföra
- Ifall det finns delar av omsorgen som kan drifas av annan part än i egen regi för att uppnå kvalitet, kostnadseffektivitet och ändamålsenlighet.

Utifrån ovanstående och angelägenheten att denna utredning påbörjas och slutförs under verksamhetsåret 2025 föreslås att Socialchefen ges i uppdrag att upphandla en extern utredare. Upphandlingen skall ske utifrån ovanstående och det beslut som Socialnämnden tidigare har tagit. Socialchefen ges i uppdrag att i samband med socialnämnden i mars redovisa till vem som uppdraget att utreda Framtidens Omsorg har gått till. Utredningen skall finansieras inom den budgetram som finns för Socialnämnden 2025.

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta:

Socialnämnden beslutar att:

Socialchef får i uppdrag att upphandla extern utredare för uppdraget Framtidens omsorg för personer med funktionsnedsättning.

Utredningen skall särskilt ge svar på:

- Kartläggning av nuvarande behov och prognoser för kommande behov avseende målgruppen
- Genomlysning av nuvarande omsorgsverksamhet med syfte att presentera förslag för att så effektivt som möjligt tillgodose behov och uppnå god kvalitet
- Förslag på hur en kvalitativ och kostnadseffektiv omsorg kan organiseras och drifas i Lessebo kommun
- Hur samverkan med kringliggande kommuner kan ske
- Hur en optimal finansiering av omsorgen i sin helhet kan ske
- Hur lagstiftningen eventuellt bedöms förändras och vad detta i sådant fall kan komma att medföra
- Ifall det finns delar av omsorgen som kan drifas av annan part än i egen regi för att uppnå kvalitet, kostnadseffektivitet och ändamålsenlighet.

Socialchef ges i uppdrag att i samband med socialnämnden i mars redovisa till vem som uppdraget att utreda Framtidens omsorg har gått till.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse med förslag till beslut från Socialdemokraterna,  
Vänsterpartiet och Centerpartiet 2024-11-12  
Sammanträdesprotokoll socialnämndens arbetsutskott 2024-11-13 § 284

**Yrkanden**

Patrik Nyquist (V) yrkar att meningen gällande vad utredningen skall särskilt ge svar på: ”ifall det finns delar av omsorgen som kan driftas av annan part än i egen regi för att uppnå kvalitet, kostnadseffektivitet och ändamålsenlighet” stryks.

Joachim Danielsson (S) yrkar bifall till socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut.

Joachim Danielsson (S) yrkar att beslutet översänds för kännedom till kommunstyrelsen och revisionen.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer Patrik Nyquists (V) yrkande mot socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar i enlighet med socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut.

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen  
Revisionen

§ 173

Dnr 2024/65-

## Planering av nytt vård- och omsorgsboende

### Beslut

Socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

### Ärendebeskrivning

Socialchef och den politiska styrgruppens ordförande informerar om följande:

- Kriterier för lokalisering
- Pågående arbete med detaljplaner
- Nulägesrapport
- Träff med referensgrupp pensionärsorganisationerna.

### Yrkanden

Joachim Danielsson (S) yrkar att socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

§ 174

Dnr 2023/143-

## Information från socialchef

### Beslut

Socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

### Ärendebeskrivning

Socialchef informerar om följande:

- Introduktion för nya chefer, arbetsmiljöutbildning och ledarskapsutveckling
- Schemaanpassningar inom vård och omsorg för att anpassa till bemanningskoefficient
- Utbildning i ”Kommun fri från våld”
- Träff tillsammans med kommunchefen på Arbetsförmedlingen om ny lokal överenskommelse gällande arbetsmarknad
- Kommunala pensionärsrådet
- Pågående medarbetarsamtal
- Kontinuitetsplanering
- Internbudget 2025
- Dialog med Nytida om nytt LSS-boende i Hovmantorp
- Upptaktsmöte i Kosta för det ESF-finansierade projektet SKRUVAS – projekt för unga som varken arbetar eller studerar.

### Yrkanden

Joachim Danielsson (S) yrkar att socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

§ 175

Dnr 2023/144-

## Meddelanden till socialnämnden

### Beslut

Socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

### Ärendebeskrivning

Förteckning över meddelanden:

- Beslutsexpediering från kommunfullmäktige 2024-10-28
  - Avsägelse från Markus Klasson (S)
  - Revidering av socialnämndens reglemente och arbetsordning
  - Fastställande av sammanträdesplan 2025
  - Delårsrapport för Lessebo kommun
- Beslutsexpediering från kommunstyrelsen 2024-11-12
  - Återrapportering av presidie möten
  - Återrapportering av systematiskt arbetsmiljöarbete
  - Redovisning av användandet av testamenterad gåva till äldreomsorgen
  - Tidplan för budget 2026
- Beslutsexpediering från samhällsbyggnadsnämnden 2024-10-21
  - Underrättelse om samråd, ändring av detaljplan för Kosta 1:9 och Kosta 1:10
  - Underrättelse om granskning, vattentjänstplan

### Yrkanden

Joachim Danielsson (S) yrkar att socialnämnden noterar att informationen är lämnad.

§ 176

Dnr 2024/29-

## Återrapportering av granskade delegationsbeslut augusti och september 2024 och urval delegationsbeslut oktober 2024 för granskning

### Beslut

Socialnämnden beslutar att:

Godkänna återrapporteringen av redovisade delegationsbeslut för augusti och september år 2024.

Socialchef får i uppdrag att vid nästa sammanträde med arbetsutskottet redovisa delegationsbesluten som valdes ut på sammanträdet.

### Ärendebeskrivning

Socialnämndens arbetsutskott går igenom utvalda delegationsärenden som väljs ut varje månad. Vid varje sammanträde väljer arbetsutskottet ut delegationsbeslut som sedan redovisas av socialchefen vid nästa sammanträde med arbetsutskottet. De delegationsbesluten som väljs ut av ledamöterna uppbär något av följande:

- försörjningsstöd
- utredning barn/unga
- missbruk
- att ej inleda utredning
- beslut gällande lagen om stöd och service till vissa
- funktionshindrade inom äldreomsorgen
- beslut gällande socialtjänstlagen inom äldreomsorgen.

På sammanträdet med socialnämndens arbetsutskott valdes åtta beslut ut för granskning.

### Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta:

Godkänna återrapporteringen av redovisade delegationsbeslut för augusti och september år 2024.

Socialchef får i uppdrag att vid nästa sammanträde med arbetsutskottet redovisa delegationsbesluten som valdes ut på sammanträdet.

### Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 2024-08-01-2024-09-30

Tjänsteskrivelse av nämndsekreterare 2024-11-06

Sammanträdesprotokoll socialnämndens arbetsutskott 2024-11-13 § 287

§ 177

Dnr

## Initierat ärende gällande lönerrevision

### Beslut

Socialnämnden beslutar att ärendet återkommer för redovisning på socialnämndens sammanträde i januari.

### Ärendebeskrivning

Patrik Nyquist (V) väcker frågan om lönekartläggning och efterfrågar en redovisning av personalomsättning på både tillsvidare- och tidsbegränsade anställningar.

Socialförvaltningen med stöd av HR kan i januari redovisa efterfrågad lönekartläggning och personalomsättning för socialförvaltningens verksamhetsområden.

### Yrkanden

Joachim Danielsson (S) yrkar att socialnämnden beslutar att ärendet återkommer för redovisning på socialnämndens sammanträde i januari.

**Beslutsexpediering**  
Socialförvaltningen

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande