

Plats och tid	Folkets Hus i Hovmantorp, tisdag den 22 oktober 2024 kl. 13:00-17:16
Beslutande	Andreas Eidevåg (S), ordförande Susanne Seluska (V), vice ordförande Jessica Tegnér (M) Liselotte Hansen- Fure (M) Ann- Charlotte Löfgren Utter (SD) Per-Inge Olsson (KD) Monika Johansson (S) Nathalie Bygren (KD) Gunilla Arvidsson (S), § 89-99 Lena Henriksson (S), tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare	Katja Schönbeck, utbildningschef Evelina Danielsson, nämndsekreterare Anna- Karin Söderberg, rektor Lessebos förskolor och representant Barnens Bästa § 91 Roland Björk, revisor § 90 Gerd Johansson, revisor § 90 Mattias Albrektsson, revisor § 90 Plemka Pavlovic, revisor § 90 Per-Anders Johansson, revisor § 90 Susanne Sundin, facklig representant Sveriges Lärare
Utses att justera	Susanne Seluska (V)
Justeringens plats och tid	Lessebo kommunkontor 2024-10-25
Underskrifter	Sekreterare _____ Paragrafer 88-99 Evelina Danielsson Ordförande _____ Andreas Eidevåg Justerande _____ Susanne Seluska

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden	
Sammanträdesdatum	2024-10-22	
Datum för anslags uppsättande	2024-10-28	Datum för anslags nedtagande 2024-11-18
Förvaringsplats för protokollet	Lessebo kommunkontor	
Underskrift	_____ Evelina Danielsson	

Förteckning över Barn- och utbildningsnämndens ärenden

§ 88	Tid för justering		3
§ 89	Fastställande av dagordningen		4
§ 90	Grundläggande revisionsgranskning för barn- och utbildningsnämnden 2024	2024/292-1.8.1	5
§ 91	Presentation av Barnens bästa gäller i Kronoberg	2024/322-1.2.7	6
§ 92	Fördelning av statsbidrag F-6	2024/314-2.5.2	7 - 8
§ 93	Sammanträdesplan för barn- och utbildningsnämnd 2025	2024/293-2.1.1	9
§ 94	Dataskyddsenkät Sydarkivera 2024	2024/136-1.12.1	10 - 11
§ 95	Information om kränkande behandling läsåret 2024/2025	2024/321-7.1.5	12
§ 96	Rapport från kontaktpolitiker 2024	2024/15-1.2.7	13
§ 97	Delegationsbeslut 2024	2024/4-1.2.3	14
§ 98	Delgivningar 2024	2024/3-1.2.7	15
§ 99	Information från utbildningschef		16

§ 88

Tid för justering

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att protokollet justeras på fredag den 25 oktober.

Ärendebeskrivning

Nämnden beslutar om tid för justering av sammanträdetts protokoll. Vid nämndens sammanträde 2023-01-17 § 1 beslutades Susanne Seluska (V), vice ordförande, som fast justerare för mandatperioden 2023-2026.

§ 89

Fastställande av dagordningen

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa dagordningen enligt utsänd kallelse.

§ 90

Dnr 2024/292-1.8.1

Grundläggande revisionsgranskning för barn- och utbildningsnämnden 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att nämnden har besvarat revisionens granskning.

Ärendebeskrivning

Lessebo kommuns revisorer deltar på nämndens sammanträde för att genomföra den årliga grundläggande granskningen av barn- och utbildningsnämnden.

Granskningen är ett led i revisionens arbete med ansvarsprövningen av nämnden. Sammanträdet genomförs som ett dialogmöte mellan nämnden och revisorerna. För att underlätta för nämnden översänds ett antal frågeställningar som revisionen önskar behandla vid mötet. Granskningen är uppdelad i övergripande och nämnds specifika frågeställningar.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-08 § 44

Tjänsteskrivelse 2024-10-01

Frågeunderlag grundläggande revisionsgranskning 2024-10-01

§ 91

Dnr 2024/322-1.2.7

Presentation av Barnens bästa galler i Kronoberg

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Anna- Karin Söderberg, rektor för förskolorna i Lessebo och kommunens representant för Barnens bäst galler i Kronoberg presenterar nuläget i projektet Barnens Bästa. Anna-Karin berättar om följande:

- Under läsåret 23/24 skrevs 25 barnets plan, de flesta startades av skolan. Socialtjänst i Lessebo kommun eller andra kommuner är i de flesta fall viktiga samarbetspartners. BUP och habilitering finns också med i många planer.
- Barnhälsovården har utökat hembesöksprogram.
- Kulturskolan bedriver främjande arbete på skolor med aktiviteter som dans och bild under raster. Kulturskolan jobbar även med motivation genom undervisning för elever med problematisk skolfrånvaro.
- I november är det kallat till planeringsmöte mellan barn- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen i Lessebo kommun för att planera för nästa steg i projektet.

§ 92

Dnr 2024/314-2.5.2

Fördelning av statsbidrag F-6

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fördela det aktuella statsbidraget till F-6 skolorna.

Ärendebeskrivning

Skolverket beslutar att fördela 500 000 000 kronor enligt bilaga i enlighet med regleringsbrev till Skolverket per juni 2024.

Syftet med bidraget är att bidra till goda förutsättningar för att upprätthålla kvaliteten i undervisningen och minska risken att inflationen på ett negativt sätt påverkar förutsättningarna för barn och elever att få den utbildning och det stöd de har rätt till.

För Lessebo kommun innebär det att vi får 439 084 kronor. Skäl till att fördela medlen till F-6 skolorna är att de har störst behov av extra ekonomiskt tillskott.

Beräknad ersättning juni-dec	6-12 år
Antal barn	747
241001	
Beräknad ersättning/barn eller elev per månad juni-dec	84 kr
FÖRDELNING JUNI-DECEMBER	
Belopp att fördela	439 084
Fördelning friskolor F-6 juni-december	8 229
Fördelning Lessebo kommun F-6 juni-december	430 855

FÖRDELNING	Antal elever 241001	Belopp att fördela F-6
Fristående verksamheter F-6	6-12 år	
Kronoberg skola	5	2 939
VIGS	5	2 939
Växjö Islamiska skola	2	1 176

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Thorén Växjö	1	588
Internationella Engelska skolan	1	588
Totalt:	14	8 229
Verksamhet i Lessebo kommuns regi	6-12 år	
Hackebacke	273	160 468
Kvarndamm	345	202 790
Lustigkulla	54	31 741
Björkskolan	61	35 856
Totalt:	733	430 855
TOTALT FÖRDELAT		439 084

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, fördelning av statsbidrag F-6, 2024-10-12

BeslutsexpedieringRektorer på kommunens F-6 skolor
Externa huvudmän som berörs
Barn- och utbildningsförvaltningen

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 93

Dnr 2024/293-2.1.1

Sammanträdeplan för barn- och utbildningsnämnd 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta sammanträdesplan för 2025.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskott Tisdagar kl. 15:00	Nämnd Tisdagar kl. 13:30
21 januari	4 februari
18 februari	4 mars
18 mars	1 april
15 april	29 april* Bun-dag
13 maj	27 maj
10 juni	24 juni
26 augusti	9 september
23 september	7 oktober* Bun-dag
21 oktober	4 november
18 november	16 december

*Bun-dag ca kl. 9-15

Barn- och utbildningsnämnden har enligt reglemente själv rätt att besluta om sina sammanträden. Nästa års sammanträdesdagar föreslås beslutas enligt förslag.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-08 §
Tjänsteskrivelse, sammanträdesplan för barn- och utbildningsnämnd 2025, 2024-10-01

Beslutsexpediering

Barn- och utbildningsnämnden

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 94

Dnr 2024/136-1.12.1

Dataskyddsenkät Sydarkivera 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att arbeta i enlighet med Sydarkiveras rekommendationer.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsombudet tar årligen fram en självvärderingsenkät som varje personuppgiftsansvarig ska besvara. Personuppgiftsansvarig får en återkoppling i form av denna rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad.

Utifrån enkäten har utbildningsnämnden fått sex rekommendationer att arbeta vidare med:

1. Utred om behov finns av att ta fram relevanta styrdokument för dataskyddsfrågorna inom er specifika myndighet.

Åtgärd: Lessebo kommun är en liten kommun med små förvaltningar. Därför har nämndsekreteraren i nuläget gjort bedömningen att det inte behövs en lokal organisation för nämndens dataskyddsarbete. Dataskyddsarbetet sker kommunövergripande och nämndsekreterare samarbetar med andra nämndsekreterare och kanslichef i dessa frågor genom att delta på nämndsekreterargrupp.

2. Ta fram rutiner för arbetet med registerförteckningar.

Åtgärd: Rutin finns för uppföljning av personuppgiftsansvar. Arbetet med specifikt registerförteckning ej inlagt i nämndsekreterare på barn- och utbildningsförvaltningens årshjul. Arbetet är löpande men kommer även läggas in i årshjul för att säkerställa fasta avstämningar.

3. Vi rekommenderar att ni gör kartläggning av era tredjelsöverföringar och att resultatet förs in i er registerförteckning.

Åtgärd: PUB- avtal som upprättas reglerar tredjelsöverföring. Om tredjelsöverföring sker av leverantör eller underbiträde anges det i registerförteckning.

4. Gör en beskrivning av tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för era personuppgiftsbehandlings i registerförteckningen.

Åtgärd: Nämndsekreterargruppen kommer inför införande av nytt system att arbeta med att revidera

registerförteckningarna.

5. När det gäller arbetet med PUB-avtal rekommenderar vi att ni tar fram avtal med samtliga biträden.

Åtgärd: Vid varje ny upphandling eller behandling av personuppgifter tas PUB-avtal fram med leverantör och eventuella underbiträden, samt vid revidering och förnyande av tidigare avtal. Det pågår för tillfället en genomgång av PUB-avtal för samtliga digitala verktyg.

6. Påbörja arbetet med att systematiskt göra konsekvensbedömningar enligt art 35 GDPR när en ny typ av behandling sannolikt leder till en hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter. Vi vill här påminna om att dataskyddsombudet ska rådfrågas och kan delta i samband med konsekvensbedömningar.

Åtgärd: Fortsatt arbete med kompetensutveckling inom området sker i nämndsekreterargruppen. Risk- och konsekvensbedömning görs vid införande av nytt system.

Beslutsunderlag

Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2024 – barn- och utbildningsnämnden 2024-08-27

Tjänsteskrivelse, kontroll av dataskyddsefterlevnad för barn- och utbildningsnämnden 2024, 2024-10-10

Beslutsexpediering
Sydarkivera

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

§ 95

Dnr 2024/321-7.1.5

Information om kränkande behandling läsåret 2024/2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningschef Katja Schönbeck informerar nämnden om hur processen med anmälan av kränkande behandling går till och visar aktuell statistik. Ärendet återkommer på vartannat sammanträde.

Beslutsunderlag

Power-Point presentation 2024-10-22

§ 96

Dnr 2024/15-1.2.7

Rapport från kontaktpolitiker 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Gunilla Arvidsson (S) har i egenskap av kontaktpolitiker besökt Lessebo gymnasieskola. Skolan har i dagsläget 36 elever inskrivna, men elevantalet varierar under läsåret. Vissa tjänster på gymnasieskolan delas med vuxenutbildningen. Skolan är flexibel vilket bidrar till att skolan kan möta eleverna utifrån deras specifika behov. Frånvaron är ett problem, i ett försök att få ner frånvaron testar man att under en period att ändra schemat så att skoldagen börjar senare vid kl. 09. Somliga elever på skolan har praktik som antingen skolan hjälper till att anordna eller eleverna själva.

Studie- och yrkesvägledaren (SYV) är en viktig kompetens. Ca 40% gör SYV på gymnasieskolan och 60% på vuxenutbildningen. Handslaget är ett projekt som skolan deltar i som är ett samarbete med arbetsgivare, just nu är Destination Kosta anslutna.

Gunilla Arvidsson har även besökt Kulturskolan. Kulturskolans och kultur- och fritids samarbete har utvecklats, exempelvis hjälper äldre elever från fritidsgården till som funktionärer vid olika evenemang och man har skapat en gemensam grupp som kallas Kultur Crew.

Skolan har även i samarbete med Smålands schackklubb gjort en satsning på schack, gruppen består idag av ca 8 elever.

Sammanlagt har Kulturskolan 205 elever som genererar 300 aktiviteter.

§ 97

Dnr 2024/4-1.2.3

Delegationsbeslut 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Beslut fattade på delegation ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden i enlighet med kommunallagen och nämndens delegationsordning.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 240917-241014

Delegationsbeslut avtal 240917-241014

§ 98

Dnr 2024/3-1.2.7

Delgivningar 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar inkomna delgivningar, rapporter med mera för nämnden. Denna gång har följande inkommit för delgivning:

- Ekonomisk uppföljning januari- augusti 2024
- Ekonomisk uppföljning januari- september 2024
- Månadsuppföljning BUN september 2024
- Kommentar till månadsuppföljning BUN september 2024
- Åldersuppdelat antal barn och elever september 2024
- Uppföljningsbeslut från Skolinspektionen gällande extra studietid på Kvarndammskolan, inkommen 2024-10-08

Beslutsunderlag

Delgivningar enligt ovan.

§ 99

Information från utbildningschef

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningschef Katja Schönbeck informerar nämnden om följande:

- Kommande höstlov v. 44
- Nytt system för förtroendevalda Lex Meeting
- Genomförda medborgardialoger på tre orter, sista dialogen genomförs imorgon i Skruv.
- Resultat- och kvalitetsdialogen är igång och har genomförts på två enheter än så länge.
- Personalärende