



Uppsägning av barnomsorgsplats inom förskola/fritids

Uppsägning måste ske skriftligt.

Uppsägningstiden är en månad och räknas från det datum blanketten inkommit. Avgift debiteras till och med sista uppsägningsdag oavsett om platsen används eller ej.

Ankomstdatum/signatur

Barn

Namn	Personnummer
Avdelning	Sista närvarodag
Namn	Personnummer
Avdelning	Sista närvarodag
Namn	Personnummer
Avdelning	Sista närvarodag
Namn	Personnummer
Avdelning	Sista närvarodag

Vårdnadshavare/sammanboende

Vårdnadshavare	Personnummer
Vårdnadshavares/sammanboendes namn	Personnummer
Adress, postnr, postadress bostad	Telefon bostad

Vårdnadshavare som barnet inte är folkbokfört hos

Namn	Personnummer
Adress, postnr, postadress bostad	Telefon bostad

Underskrift – OBS! Vid gemensam vårdnad krävs underskrift av båda vårdnadshavarna

Ort	Datum
Vårdnadshavares namnteckning	Vårdnadshavares/sammanboendes namnteckning

Uppsägningsblanketten skickas till skolexpeditionen på din ort eller lämnas på respektive avdelning – Bekräftelse erhålls efter registrering

Uppdaterad 2020-08-07