

Dataskyddspolicy

Dokumentets typ: Policy

Datum för antagande: 2019-04-29 § 40

Beslut av: Kommunfullmäktige



Lessebo kommun

Innehållsförteckning

Bakgrund	3
Syfte.....	3
Målgrupp	3
Policy för hantering av personuppgifter i Lessebo kommun	3
Organisation för dataskyddsarbetet	4

Bakgrund

Från och med den 25 maj 2018 gäller EU:s dataskyddsförordning (679/2016) för hantering av personuppgifter. Dataskyddsförordningen ersätter personuppgiftslagen, PuL (1998:204). I dataskyddsförordningen ställs krav på att den personuppgiftsansvarige ska kunna visa att behandlingen av personuppgifter görs i enlighet med dataskyddsförordningen.

Syfte

Att klargöra på vilket sätt personuppgifter får behandlas i Lessebo kommuns nämnder och majoritetsägda bolag.

Målgrupp

Anställda, förtroendevalda och styrelseledamöter i Lessebo kommuns nämnder och majoritetsägda bolag.

Policy för hantering av personuppgifter i Lessebo kommun

Varje behandling av personuppgifter ska ske med hänsyn till den enskildes personliga integritet och rättigheter.

- Varje behandling av personuppgifter ska ske i enlighet med gällande lagstiftning
- Vid behandling av personuppgifter ska följande grundläggande principer tillämpas:
 - *Laglighet, korrekthet och öppenhet* - Behandlingen ska vara laglig, korrekt och öppen gentemot den registrerade.
 - *Ändamålsbegränsning* - Innan behandling påbörjas ska ett särskilt och uttryckligt samt berättigat ändamål med behandlingen vara fastställt. Hantering som inte ryms inom det ursprungliga ändamålet är inte tillåten.
 - *Uppgiftsminimering* - Endast de personuppgifter som är adekvata och relevanta för ändamålet får samlas in. Insamlingen får inte vara mer omfattande än nödvändigt.

- *Korrekthet* - Personuppgifterna ska vara korrekta och om nödvändigt uppdaterade.
 - *Lagringsminimering* - Insamlade personuppgifter får bara bevaras så länge det är nödvändigt.
 - *Integritet och konfidentialitet* – Personuppgifterna ska behandlas på ett sätt som säkerställer lämplig säkerhet med användning av tekniska och organisatoriska åtgärder.
 - *Ansvarsskyldighet* - Den personuppgiftsansvarige ska kunna visa att behandlingen sker med följsamhet till principerna.
 - *Klar och tydlig information om behandlingen*- skall vara lättillgänglig skriftligt, elektroniskt eller i annan lämplig form.
 - *Information om den registrerade* - Vidta lämplig åtgärd för att den registrerade skall tillhandahålla information som finns registrerad om hen när det efterfrågas inom en månad.
- Alla kommunens nämnder och bolag ska utse ett dataskyddsbud
 - Vid varje behandling av personuppgifter ska ett sådant förhållningssätt iaktas att risken för skada för den registrerade minimeras.

Organisation för dataskyddsarbetet

Varje nämnd och bolag är personuppgiftsansvarig. Inom varje förvaltning och bolag ska finnas en personuppgiftssamordnare, med uppgift att driva arbetet med dataskydd samt samordna och stötta förvaltningen i arbetet. Kommunledningsförvaltningens samordnare är sammankallande för personuppgiftssamordnarna, som ska träffas regelbundet för kunskapspridning och erfarenhetsutbyte.

För att konkretisera policyn samt ge vägledning och råd vid hantering av personuppgifter ska riktlinjer för dataskyddsarbetet finnas. Riktlinjerna antas av kommunstyrelsen och gäller hela kommunens organisation.